

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

२०७७ माघ, फागुन र चैत महिनासम्मको

सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरूको विवरण



तामाकोशी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

जफे, बागमती प्रदेश दोलखा

स्वत प्रकाशन

(Proactive Disclosures)

नेपालको संविधानको धारा २७ मा रहेको नागरिकको सूचनाको हकको भावना बमोजिम सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रत्येक सार्वजनिक निकायले आफ्ना गतिविधिहरूको विवरण ३/३ महिनामा प्रकाशित गर्नुपर्ने कानूनी व्यवस्था छ । यसका लागि ऐन र नियमावलीमा गरी २० वटा शीर्षकहरू उल्लेख गरिएका छन् । सूचनाको हकको संरक्षण, सम्बर्द्धन र प्रचलन गराउन प्रतिबद्ध यस तामाकोशी गाउँपालिकाले २०७७ माघ—चैतसम्मको अवधिमा सम्पादित प्रमुख कार्यहरूको संक्षिप्त विवरण प्रकाशित गरेका छौं ।

यसरी २०७७ कात्तिक—पुषसम्मको अवधि सूचनाको हकको प्रचलनमा सन्दर्भमा उल्लेखनीय रहेको छ । यसै क्रममा, यस गाउँपालिकाले आफ्नो नियमित विवरण प्रकाशित गर्दै आएको सिलसिलामा आ.व. २०७७।०७८ सालको माघ, फागुन र चैत महिनासम्ममा सम्पादित कामको विवरण तोकिएबमोजिम सम्पन्न भएको एक हप्ताभित्र प्रकाशन गरेको छ ।

मिति: २०७८ बैशाख ६ गते सोमबार

तामाकोशी गाउँपालिका

विषय सूची

१. तामाकोशी गाउँपालिकाको स्वरूप र प्रकृति
२. तामाकोशी गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार
३. गाउँपालिकामा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण
४. गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा
५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी, सम्बन्धित शाखा प्रमुख
६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि
७. निवेदन, उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी
९. सम्पादन गरेको कामको विवरण
१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद
११. हालसम्म पास भएका ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची
१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण
१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण
१४. अघिल्लो आ.व.मा सञ्चालित कार्यक्रमहरू
१५. स्थानीय तहको वेभसाइट
१६. सूचना परियोजनामा प्राप्त भएको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवम् सम्झौता सम्बन्धी विवरण
१७. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन
१८. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली
१९. सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सूचना दिइएको विषय

२०. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएको वा हुने भए
सोको विवरण

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रकाशित विवरण आ.व. २०७७/०७८(२०७७ माघदेखि २०७७ चैतसम्म)

१. तामाकोशी गाउँपालिकाको स्वरूप र प्रकृति

क) गाउँपालिकाको दुरदृष्टि: सुखी तामाकोशीवासी, सम्बृद्ध तामाकोशी गाउँपालिका ।

ख) लक्ष्य: भौतिक पूर्वाधार एवं आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक पक्षको समग्र विकास तथा पानी—खानी—जवानीको उच्चतम उपयोग गर्दै समान अवसरको प्रत्याभूति गरी समता मार्फत समानता कायम गर्दै समृद्ध तामाकोशी गाउँपालिका बनाउने एकमात्र लक्ष्य रहेको छ ।

ग) उद्देश्य: स्थानीय स्रोत, साधन र जनशक्तिको उचित परिचालन गरि समग्र गाउँपालिकाको आर्थिक तथा सामाजिक सम्बृद्धि हाँसिल गर्ने ।

घ) रणनीतिक प्राथमिकताहरु: कृषि, जनश्रोत, पर्यटन, पूर्वाधार र उद्योग ।

२. तामाकोशी गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार

(१) प्रशासनिक कार्य: दैनिक गतिविधि, शान्ति सुरक्षा, संघ तथा प्रदेश समन्वय

(२) आन्तरिक राजस्व संकलन तथा आर्थिक प्रशासन सम्बन्धि कार्य

(३) भौतिक पूर्वाधार विकास तथा वातावरणिय, परायावरणिय संरक्षण, प्रवर्द्धन तथा व्यवस्थापन

(४) आर्थिक विकास: कृषि, उद्योग, रोजगार प्रवर्द्धन

(५) सामाजिक विकास: शिक्षा, स्वास्थ्य खेलकुद, खानेपानी, सामाजिक सुरक्षा, संस्कृति र पर्यटनको विकास

(६) आवधिक योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा अनुगमन र मुल्यांकन

(७) सूचना प्रविधिको विकास तथा सुशासन प्रवर्द्धन, जवाफदेहिता, पारदर्शिता कायम गर्ने ।

नीतिगत व्यवस्था तथा अधिकारक्षेत्र

(१) स्थानीय तहको कार्यकारिणी अधिकार नेपालको संविधान र संघीय कानूनको अधीनमा रही गाउँ कार्यपालिकामा निहित रहनेछ ।

(२) स्थानीय कार्यकारिणी अधिकार संविधानको अनुसूची—८ र अनुसूची—९ बमोजिमको सूचीमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

(३) यो संविधान र अन्य कानूनको अधीनमा रही गाउँपालिकाको शासन व्यवस्थाको सामान्य निर्देशन, नियन्त्रण र सञ्चालन गर्ने अभिभारा गाउँ कार्यपालिकाको हुनेछ ।

(४) गाउँपालिकाको कार्यकारिणी कार्य गाउँ कार्यपालिकाको नाममा हुनेछ ।

(५) उपधारा (४) बमोजिम गाउँ कार्यपालिकाको नाममा हुने निर्णय वा आदेश र तत्सम्बन्धी अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण स्थानीय कानून बमोजिम हुनेछ ।

३. गाउँपालिकामा रहने कर्मचारी र कार्यविवरण

यस तामाकोशी गाउँपालिकालाई आवश्यक पर्ने कर्मचारी नेपाल सरकारले व्यवस्था गर्ने कानूनी प्रावधान रहेको छ । हाल गाउँपालिकामा अन्तरिम रूपमा देहाय बमोजिमको स्विकृत दरबन्दी अनुसारका कर्मचारी कार्यरत रहेका छन् ।

यस तामाकोशी गाउँपालिकाको दरबन्दी तेरिज निम्नानुसार रहेको छः

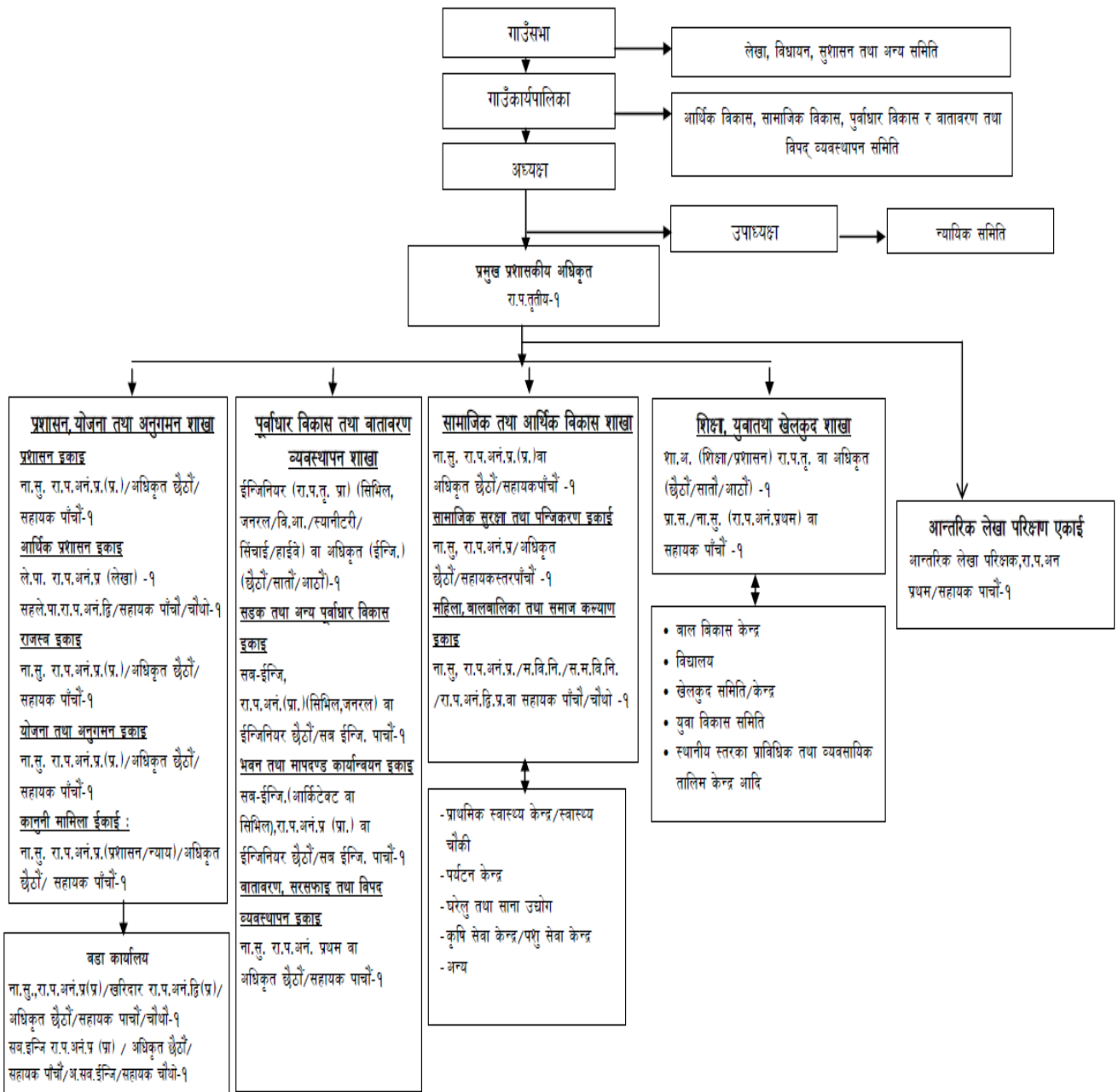
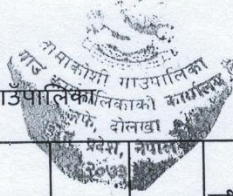


Fig १: तामाकोशी गाउँपालिकाको दरबन्दी तैरिज

(कर्मचारी तैरिज)

प्रदेश:
जिल्ला:
स्थानीय तहको नाम

३ नं प्रदेश
दोलखा
तामाकोशी गाउँपालिका



क्र.सं.	पद	तह	सेवा	समूह	उपसमूह	स्वीकृत दरवन्दी	साविक स्थानीय तहबाट समायोजन	निजामति सेवाबाट समायोजन	जि.स.स.बाट समायोजन	अन्य सेवाबाट समायोजन	रिक्त पद संख्या	पदपूर्तिको लागि अनुरोध गरिएको पद संख्या	कैफियत
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	८ औं	प्रशासन	सा.प्र.		१					०	०	
२	ईञ्जिनियर	७/८ औं	ईञ्जि.	सिभिल		१					१	१	
३	अधिकृत	७/८ औं	शिक्षा	शि.प्र.		१					१	१	
४	अधिकृत	७/८ औं	प्रशासन	लेखा		१					१	१	
५	अधिकृत	६ औं	प्रशासन	सा.प्र.		२					२	२	
६	आन्तरिक लेखापरिक्षक	५औं	प्रशासन	लेखा		१	०				१	१	
७	सहायक	५औं	प्रशासन	सा.प्र.		४					४	४	
८	कम्प्युटर अपरेटर	५औं	विविध			१					१	१	
९	लेखा सहायक	५औं	प्रशासन	लेखा		१					०	०	
१०	प्रा.स.	५औं	कृषि			१					०	०	
११	प.स्वा.प्रा.स.	५औं	कृषि			१					०	०	
१२	प्रा.स.	५औं	शिक्षा	शि.प्र.		१					१	१	
१३	हे.अ.	५/६ औं	स्वास्थ्य	हे.ई.		१					०	०	
१४	सब-ईञ्जिनियर	५ औं	ईञ्जि.	सिभिल		१					१	१	
१५	अ.सब-ईञ्जिनियर	चौथो	ईञ्जि.	सिभिल		१					१	१	
१६	स. महिला विकास निरीक्षक	चौथो	विविध			१					०	०	
१७	खा.पा.स.टे.	४/५औं	ईञ्जि.	सिभिल	स्थानीय	१					१	१	
गाउँपालिका कार्यालय तर्फ						२१	१				१४	१४	

वडा कार्यालय (७ वटा)

१	सहायक	५ औं	प्रशासन	सा.प्र.		३					२	२	
२	सब-ईञ्जिनियर	५औं	ईञ्जि.	सिभिल		३					३	३	
३	सहायक	चौथो	प्रशासन	सा.प्र.		४	१				३	३	
४	अ.सब-ईञ्जिनियर	चौथो	ईञ्जि.	सिभिल		४					४	४	
वडा कार्यालयतर्फ						१४	१				१२	१२	

विज्ञान कोइराणा अधिकृत
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

ईश्वर चन्द्र पोखरेल
अध्यक्ष

Fig: तामाकोशी गाउँपालिकाको दरवन्दी तैरिज

३.१ स्वीकृत कर्मचारी दरवन्दी संख्या ७१ जना

३.२ स्थायी कर्मचारी दरबन्दी संख्या ४९ जना

३.३ करार सेवा कर्मचारी ८६ जना

स्वीकृत संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण अनुसार यस गाउँपालिकामा निम्न बमोजिम शाखाहरू रहेका छन्:

१ प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा

१.१ प्रशासन इकाइ

१.२ आर्थिक प्रशासन इकाइ

१.३ राजस्व इकाइ

१.४ योजना तथा अनुगमन इकाइ

१.५ कानुनी मामिला इकाइ

२ पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा

२.१ व्यवस्थापन शाखा

२.२ सडक तथा अन्य पूर्वाधार विकास इकाइ

२.३ भवन तथा मापदण्ड कार्यान्वयन इकाइ

२.४ वातावरण, सरसफाइ तथा विपद व्यवस्थापन इकाइ

३ सामाजिक तथा आर्थिक विकास शाखा

३.१ सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण इकाइ

३.२ महिला, बालबालिका तथा समाजकल्याण इकाइ

३.३ स्वास्थ्य इकाइ

३.४ कृषि सेवा इकाइ

३.५ पशु सेवा इकाइ

३.६ सुचना प्रविधि इकाइ

३.७ घरेलु तथा साना उद्योग इकाइ

४ शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

४.१ शिक्षा प्रशासन इकाइ

४.२ खेलकुद समिति

४.३ युवा विकास समिति

४.४ बालविकास केन्द्र

५ आन्तरिक लेखा परिक्षण एकाई

४. गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा

यस गाउँपालिकाबाट जनतासँग सरोकार राख्ने सम्पूर्ण नियमित सेवाहरूका अलावा निम्नानुसारका सेवाहरू प्रदान गरिन्छन्:

तामाकोशी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको नागरिक वडापत्र

क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	सेवा सुविधा प्राप्त गर्ने आवश्यक पर्ने प्रक्रिया	सेवा प्रदान गर्ने अधिकारी/शाखा	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने समय
1.	गैरसरकारी संस्था दर्ता	१) निवेदन २) संस्थाको विधान एक प्रति ३) सम्बन्धित वडाको सिफारिश ४) संस्थाका पदाधिकारीहरूको नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ५) कार्यसमिति गठन निर्णयको प्रतिलिपि	१) निवेदन दर्ता गर्ने २) अध्यक्षबाट तोक आदेश लिने ३) सम्बन्धित शाखाले दर्ता गरी प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने	अध्यक्ष / प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत/ सामाजिक विकास शाखा		३ दिन भित्र / अन्य विवरण बुझ्नपर्ने भएमा ७ दिनभित्र
2.	गैरसरकारी संस्था नवीकरण सिफारिश	१) संस्थाको प्रगति प्रतिवेदन २) लेखा परीक्षण प्रतिवेदन ३) कर चुक्तासहितको निवेदन ४) संस्था नवीकरण गर्ने सम्बन्धी कार्यसमितिको निर्णयको प्रतिलिपि	१) निवेदन दर्ता गर्ने २) अध्यक्षबाट तोक आदेश लिने ३) सम्बन्धित शाखाले नवीकरणको प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने	अध्यक्ष / प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत/ सामाजिक विकास शाखा		सोही दिन, सर्जिमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र
3.	व्यक्तिगत सिफारिश	१) निवेदन २) सम्बन्धित वडाको सिफारिश ३) नागरिकता र आवश्यकतानुसारका प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	१) निवेदन दर्ता गर्ने २) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतद्वारा तोक लगाउने ३) सम्बन्धित कर्मचारीले सिफारिशपत्र उपलब्ध गराउने	सामाजिक विकास शाखा	निशुल्क	सोही दिन, सर्जिमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र
4.	प्राकृतिक प्रकोप सहायता	१) निवेदन २) प्रहरी सर्जिमिन मुचुल्का ३) सम्बन्धित वडाको सिफारिश	१) निवेदन दर्ता गर्ने २) अध्यक्षबाट तोक आदेश लिने ३) तोकिएको सहायता उपलब्ध गराउने	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत/आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख	निशुल्क	सोही दिन, सर्जिमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र
5.	स्वीकृत योजनाको लागत अनुमानका लागि सर्भे गर्न	१) समितिको प्राविधिक सहयोग माग र लागत अनुमानका लागि आधिकारिक निर्णय सहितको पत्र २) स्वीकृत योजनाहरूको विवरण (नाम, कार्यान्वयन हुने स्थान, स्रोत, विनियोजित बजेट)	१) निवेदन दर्ता गर्ने २) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत द्वारा तोक लगाउने ३) इञ्जिनियरले सर्भे गरी लागत अनुमान उपलब्ध गराउने	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत /इञ्जिनियर	निशुल्क	योजनाको प्रकृति र दूरी अनुसार ७ दिनभित्र
6.	योजना सम्झौता गर्ने	१) उपभोक्ता भेलाको निर्णय प्रतिलिपि २) नियमानुसार उपभोक्ता समिति गठन ३) सम्बन्धित वडाको सिफारिश ४) स्वीकृत योजनाको लागत अनुमान	१) निवेदन दर्ता गर्ने २) सम्बन्धित कर्मचारीले रीत पुगेको देखिएमा सम्झौता गर्ने	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत /योजना शाखा प्रमुख		सोही दिन, विवरण बुझ्नपर्ने भए बढीमा ३ दिनभित्र
7.	योजनाको अन्तिम मूल्याङ्कन	१) प्राविधिकको अन्तिम मूल्याङ्कन २) कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन ३) सार्वजनिक लेखा परीक्षण प्रतिवेदन	१) निवेदन दर्ता गर्ने २) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत द्वारा तोक लगाउने	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत /इञ्जिनियर	निशुल्क	योजनाको प्रकृति र दूरी अनुसार ३

			३) भौतिक निर्माण तथा पूर्वाधार शाखाबाट कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन प्राप्त गर्ने			देखि १०दिन सम्म
८.	योजनाको जाँचपास फरफारक	१) कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन २) नापी किताब खर्चको बिल भरपाई ३) उपभोक्ता समितिको फछ्यौटका लागि निर्णय प्रतिलिपि ४) योजनाको फोटो र प्रतिवेदन ५) वडा स्तरीय अनुगमन समितिको निर्णय ६) वडा कार्यालयको सिफारिश ७) आयोजनामा लागेको खर्च (सार्वजनिक सुनुवाइ गरेको) ८) गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन	१) निवेदन दर्ता गर्ने २) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत द्वारा तोक लगाउने ३) सम्बन्धित कर्मचारीले योजना जाँचपास फरफारक गरिदिने	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत /तोकिएका कर्मचारी	निशुल्क	योजनाको प्रकृति र दूरी अनुसार ३ देखि १० दिन सम्म
९.	घटना दर्ताको विवरण सच्याउने जन्म दर्ता प्रमाणपत्रमा संशोधन	क) जन्म मिति सच्याउनको लागि (१) परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयको प्रवेशिका परीक्षाको लब्धाङ्कपत्र (लब्धाङ्कपत्र जारी भएको मिति ६ महिना ननाघेको हुनुपर्ने।) र विद्यालयको चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा (२) अस्पतालमा जन्मेको बच्चाको हकमा अस्पतालले प्रदान गरेको जन्म प्रमाणपत्र वा (३) नाबालिक परिचयपत्र वा (४) नागरिकताको प्रमाणपत्र वा (५) कुनै पनि प्रमाण खुल्ने कागजात प्राप्त नभएको अवस्थामा स्थानीय तहको प्रतिनिधिको रोहवरमा कम्तीमा ५ जना नेपाली नागरिकता प्राप्त व्यक्तिको सर्जिमिन मुचुल्का (सर्जिमिन मुचुल्का गर्नेहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रुपमा संलग्न गर्नु पर्नेछ।)	१) सम्बन्धित वडाको स्थानीय पञ्जिकाधिकारी समक्ष निवेदन सहित कागजातहरु पेश गर्ने। २)) तोकिएको कर्मचारीले आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन मुचुल्का तयार गरी सिफारिस तयार गर्ने ३) स्थानीय पञ्जिकाधिकारीद्वारा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा संशोधनका लागि सिफारिश सहित अनुरोध गर्ने ४) स्थानीय पञ्जिकाधिकारिले माग भए बमोजिमका विवरण सच्याउने पत्र गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयबाट प्राप्त गर्ने। ५) निवेदकले तोकिएको शुल्क वडा कार्यालयमा बुझाउने ६) चलानी गरी निवेदकलाई प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि उपलब्ध गराउने।	अध्यक्ष / प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत / स्थानीय पञ्जिकाधिकारी		उल्लिखित कागजात पेश गरेको मितिले ३ दिन भित्र
		ख) जन्म दर्तामा नाम संशोधनको लागि (१) बच्चाको नाम संशोधन गर्नुपरेमा आमा र बाबुको निवेदन वा बच्चा र बाबु-आमाको सम्बन्ध खुलेको अन्य कागजात वा प्रमाणपत्र। (२) नाम संशोधन गर्नु पर्ने व्यक्ति बालिग भएमा एस.एल.सी प्रमाणपत्र, विद्यालयको चारित्रिक	१) सम्बन्धित वडाको स्थानीय पञ्जिकाधिकारी समक्ष निवेदन सहित कागजातहरु पेश गर्ने। २)) तोकिएको कर्मचारीले आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन मुचुल्का तयार गरी सिफारिस तयार गर्ने ३) स्थानीय पञ्जिकाधिकारीद्वारा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा संशोधनका लागि सिफारिश सहित अनुरोध गर्ने	अध्यक्ष / प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत / स्थानीय पञ्जिकाधिकारी		

		<p>प्रमाणपत्र वा बाबु आमासँग नाता खुल्ने अन्य आधिकारिक प्रमाणपत्र ।</p> <p>(३) आमा-बाबु वा बाजेको नाम संशोधन गर्नुपरेमा</p> <p>(क) सो सम्बन्धी आवश्यक कागजात नागरिकता, विवाह दर्ता प्रमाणपत्रमा वा एस.एल. सी. वा सोभन्दा माथिल्लो स्तरको शैक्षिक प्रमाणपत्रमा नाम खुलेको प्रमाणित कागजात र विद्यालयको चारित्रिक प्रमाणपत्र ।</p> <p>(ख) स्थानीय निकायबाट दुवै व्यक्ति एउटै हो भनी उल्लेख भएको कम्तीमा ५ जना नेपाली नागरिकता व्यक्तिको सर्जिमिन मुचुल्का सहित सर्जिमिनमा बस्नेको प्रमाणित नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ।</p> <p>ग) जन्म स्थान सच्याउनु परेमा</p> <p>(१) विदेशमा जन्मिएको बच्चाको जन्मस्थान सच्याउनु परेमा उक्त देशको अस्पतालमा बच्चा जन्मिएको प्रमाणपत्र वा कागजात (प्रमाणपत्र अँग्रेजीमा नभएमा सो देशमा रहेको नेपाली नियोगबाट बच्चा सो देशमा जन्मिएको भनी प्रमाणित गरिएको कागजात) वा</p> <p>(२) उक्त देशमा बच्चाको जन्म दर्ता गरिएको प्रमाणपत्र (सम्बन्धित देशमा जन्म दर्ता गरेको भएमा उक्त प्रमाणपत्रको नेपाली नियोगबाट प्रमाणितनेपाली वा अङ्ग्रेजी भावानुवाद)</p>	<p>४) स्थानीय पञ्जिकाधिकारिले माग भए बमोजिमका विवरण सच्याउने पत्र गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयबाट प्राप्त गर्ने ।</p> <p>५) निवेदकले तोकिएको शुल्क वडा कार्यालयमा बुझाउने</p> <p>६) चलानी गरी निवेदकलाई प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि उपलब्ध गराउने ।</p>			
10.	मृत्यु दर्तामा संशोधनको लागि	<p>क) नाम संशोधन</p> <p>(१) बाबु बाजे वा पति-पत्नी नाम संशोधन गर्नुपर्ने भएमा नाता खुल्ने नागरिकता प्रमाणपत्र आधिकारिकता खुल्ने अन्य प्रमाणपत्र जस्तै जग्गाधनी प्रमाणपत्र आदि ।</p>	<p>१) सम्बन्धित वडाको स्थानीय पञ्जिकाधिकारी समक्ष निवेदन सहित कागजातहरु पेश गर्ने ।</p> <p>२)) तोकिएको कर्मचारीले आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन मुचुल्का तयार गरी सिफारिस तयार गर्ने</p>	अध्यक्ष / प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत / स्थानीय पञ्जिकाधिकारी		

		<p>(२) खुल्ने कागजात प्राप्त नभएको अवस्थामा स्थानीय तहको प्रतिनिधिको रोहवरमा गरिएको सर्जिमिन मुचुल्का र सर्जिमिनमा बस्नेका प्रमाणित नागरिकता प्रमाणपत्र</p> <p>(३) निवृत्तभरण प्रयोजनको लागि भएमा पेन्सन विवरणमा उल्लेख भएको पारिवारिक विवरण ।</p> <p>ख) मृत्यु मिति सच्याउने सम्बन्धमा</p> <p>(१) अस्पतालबाट जारीमृत्यु मिति उल्लेख भएको मृत्यु प्रमाणपत्र वा सरकारी निकायबाट मृत्यु मिति प्रमाणित गरिएको सिफारिश</p> <p>(२) स्थानीय तहको प्रतिनिधीको रोहवरमा गरिएको कम्तीमा ५ जनाको सर्जिमिन मुचुल्का र सर्जिमिन बस्नेको प्रमाणित नागरिकता प्रमाणपत्र ।</p>	<p>३) स्थानीय पञ्जिकाधिकारीद्वारा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा संशोधनका लागि सिफारिश सहित अनुरोध गर्ने</p> <p>४) स्थानिय पञ्जिकाधिकारिले माग भए बमोजिमका विवरण सच्याउने पत्र गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयबाट प्राप्त गर्ने ।</p> <p>५) निवेदकले तोकिएको शुल्क वडा कार्यालयमा बुझाउने</p> <p>६) चलानी गरी निवेदकलाई प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि उपलब्ध गराउने ।</p>			
II.	विवाह दर्ता मा नाम संशोधन सम्बन्धमा	<p>क) दुलाहा-दुलहीको नाम संशोधन सम्बन्धमा:-</p> <ul style="list-style-type: none"> विवाह दर्ता प्रमाणपत्रमा भएको नाम र संशोधन गर्नुपर्ने नाम एकै व्यक्तिको हो भन्ने आधिकारिक कागजात वा कम्तीमा ५ जनाको सर्जिमिन मुचुल्का र सर्जिमिन बस्नेको प्रमाणित नागरिकता प्रमाणपत्र र सम्बन्धित निकायले संशोधन गर्न उचित हो भनी गरेको सिफारिसपत्र । दुलाहा-दुलहीको बाबु, बाजेको नाम संशोधन गर्न नाता खुलेको आधिकारिक प्रमाणपत्र वा स्थानीय तहको रोहवरमा गरिएको सर्जिमिन मुचुल्का र सर्जिमिन बस्नेको प्रमाणित नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि <p>ख) विवाह मिति सच्याउने सम्बन्धमा</p> <p>- विवाह मिति सच्याउने आधिकारिक कागजात, विवाह मिति फरक परेकोमा संशोधन गर्नुपर्ने कारण र विवाह मिति उल्लिखित भएको सर्जिमिन</p>	<p>१) सम्बन्धित वडाको स्थानीय पञ्जिकाधिकारी समक्ष निवेदन सहित कागजातहरू पेश गर्ने ।</p> <p>२)) तोकिएको कर्मचारीले आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन मुचुल्का तयार गरी सिफारिस तयार गर्ने</p> <p>३) स्थानीय पञ्जिकाधिकारीद्वारा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा संशोधनका लागि सिफारिश सहित अनुरोध गर्ने</p> <p>४) स्थानिय पञ्जिकाधिकारिले माग भए बमोजिमका विवरण सच्याउने पत्र गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयबाट प्राप्त गर्ने ।</p> <p>५) निवेदकले तोकिएको शुल्क वडा कार्यालयमा बुझाउने</p> <p>६) चलानी गरी निवेदकलाई प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि उपलब्ध गराउने ।</p>	अध्यक्ष / प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत / स्थानीय पञ्जिकाधिकारी		

		मुचुल्का र सर्जमिन बस्नेको प्रमाणित नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी				
12.	सम्बन्ध विच्छेद संशोधन	<p>(१) अदालतबाट भएको सम्बन्ध विच्छेदको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी</p> <p>(२) नाता, जन्म खुलेका नागरिकता, नाता प्रमाणित वा अन्यकागजात</p> <p>(३) स्थायी ठेगानाको सम्बन्धमा नागरिकता प्रमाणपत्रमा उल्लेख भएको ठेगाना वा बसाइसराई गरी आएको प्रमाणपत्र</p> <p>(४) स्थानीय निकायका प्रतिनिधिको रोहवरमा भएको कम्तीमा ५ जनाको सर्जमिन मुचुल्का र सर्जमिन बस्नेको प्रमाणित नागरिकता प्रमाणपत्र</p>	<p>१) सम्बन्धित वडाको स्थानीय पञ्जिकाधिकारी समक्ष निवेदन सहित कागजातहरू पेश गर्ने ।</p> <p>२)) तोकिएको कर्मचारीले आवश्यकता अनुसार सर्जमिन मुचुल्का तयार गरी सिफारिस तयार गर्ने</p> <p>३) स्थानीय पञ्जिकाधिकारीद्वारा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा संशोधनका लागि सिफारिस सहित अनुरोध गर्ने</p> <p>४) स्थानीय पञ्जिकाधिकारिले माग भए बमोजिमका विवरण सच्याउने पत्र गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयबाट प्राप्त गर्ने ।</p> <p>५) निवेदकले तोकिएको शुल्क वडा कार्यालयमा बुझाउने</p> <p>६) चलानी गरी निवेदकलाई प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि उपलब्ध गराउने ।</p>	अध्यक्ष / प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत / स्थानीय पञ्जिकाधिकारी		
13.	व्यवसाय दर्ता	<p>१) निवेदन पत्र</p> <p>२) व्यवसाय दर्ता गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि</p> <p>३) आफ्नै घर भए चालु आ.ब.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात</p> <p>४) बहालमा भए सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि</p>	<p>१) निवेदन सहित तोकिएको कागजातहरू पेश गर्ने</p> <p>२) अध्यक्षबाट तोक आदेश लिने</p> <p>३) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले सम्बन्धित कर्माचारीलाई तोकआदेश गर्ने</p> <p>४) निवेदन दर्ता गर्ने</p> <p>५) निवेदकले तोकिएको शुल्क बुझाउने</p> <p>६) चलानी गरि निवेदकलाई सिफारिस उपलब्ध गराउने</p>	अध्यक्ष / प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत, सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी		सोही दिन ,सर्जमिनको हकमा बढीमा ३ भित्र
14.	न्यायिक समिति न्याय निरूपण	<p>१) निवेदन/विवाद दर्ता</p> <p>२) हकदैया, हदम्याद पुग्ने प्रमाण</p>	<p>१) तोकिएको ढाँचामा विवाद दर्ता गर्ने</p> <p>२) विवाद दर्ताको निस्सा र तारेख लिने</p> <p>३) उजुरीसाथ तोकिएको ढाँचामा लिखितको प्रमाणको सक्कल र कम्तीमा एक प्रति नक्कल पेश गर्ने</p>	न्यायिक समिति कानुनी मामिला इकाइ		न्यायिक समितिको निर्णयानुसार

15.	उद्योग ठाउँसारी सिफारिस	<p>१) उद्योग ठाउँसारीका लागि निवेदन</p> <p>२) उद्योग दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि</p> <p>३) चालु आ.ब.को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि</p> <p>४) स्थानीय तहको नामको नविकरण सहितको व्यवसाय दर्ता प्रमाण पत्र</p> <p>५) आफ्नै घर भए चालु आ. व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद</p> <p>६) बहालमा भए सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि र बहाल कर तिरेको रसिद/नतिरेको भए तिर्नु बुझाउनु पर्ने</p> <p>७) (स्थानीय तहको नाम) क्षेत्र भित्र सारी जाने भए सम्बन्धित वडा कार्यालयको अनुमतिको सिफारिस पत्र</p>	<p>१) निवेदन सहित तोकिएको कागजातहरु पेश गर्ने</p> <p>२) अध्यक्षबाट तोक आदेश लिने</p> <p>३) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले सम्बन्धित कर्माचारीलाई तोकआदेश गर्ने</p> <p>४) निवेदन दर्ता गर्ने</p> <p>५) तोकिएको कर्मचारीले आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन मुचुल्का तयार गरी सिफारिस तयार गर्ने</p> <p>६) निवेदकले तोकिएको शुल्क बुझाउने</p> <p>७) चलानी गरी निवेदकलाई सिफारिस उपलब्ध गराउने</p>	अध्यक्ष / प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत, सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी		७ दिनभित्र
16.	नक्सा पास	<p>१) निवेदन पत्र</p> <p>२) घर बनाउन प्रस्ताव गरेको नक्सा</p> <p>२) नागरिकता, लालपुर्जा, ट्रेस नक्सा, ब्लु प्रिन्ट नक्साको फोटोकपी १:१ प्रति</p>	<p>१) निवेदन सहित तोकिएका कागजातहरु पेश गर्ने</p> <p>२) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले सम्बन्धित कर्माचारीलाई तोकआदेश गर्ने</p> <p>३) निवेदन दर्ता गर्ने</p> <p>४) निवेदकले तोकिएको शुल्क बुझाउने</p> <p>५) चलानी गरि निवेदकलाई सिफारिस उपलब्ध गराउने</p>	राजश्व फाँट तथा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी		ऐनमा तोकिए बमोजिम

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी, सम्बन्धित शाखा प्रमुख

सिनं.	शाखा	उपशाखा/इकाइ	कर्मचारिको नाम	पद	कार्यालय प्रमुख
१.	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	प्रशासन शाखा	सृष्टी केसी	प्रशासन अधिकृत	
		आर्थिक प्रशासन शाखा	बिजय लुईटेल	लेखा अधिकृत	
		राजश्व इकाइ	-	-	
		योजना तथा अनुगम शाखा	-	-	

		जिन्सी फाँट	राम बहादुर कार्की	लेखापाल	निमेष मिश्र
		कानूनी मामिला इकाइ	शारदा महत	कानूनी सहजकर्ता	
२.	पूवाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा	व्यवस्थापन शाखा	-	-	
		सडक तथा अन्य पूर्वाधार विकास शाखा	राजकिशोर यादव	ईन्जिनियर (सातौं)	
		भवन तथा मापदण्ड कार्यान्वयन इकाइ	-	-	
		वातावरण सरसफाई तथा विपद व्यवस्थापन शाखा	-	-	
३.	सामाजिक तथा आर्थिक विकास शाखा	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण सेवा इकाइ	पुष्कर महत	एम आई एस अपरेटर	
		महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण इकाइ	सचिना न्यौपाने	स.म.वि.नि.	
		स्वास्थ्य शाखा	अरुण कुमार मिश्र	सि अहेव	
		कृषि विकास शाखा	बिदुर प्रसाद तिमिल्सेना	कृषि अधिकृत	
		पशु विकास शाखा	कुश बहादुर जिरेल	पशु चिकित्सक (आठौं)	
		सूचना प्रविधि शाखा	पवनराज फुयाल	सूचना प्रविधि अधिकृत	
		घरेलु तथा साना उद्योग इकाइ	-	-	
४.		शिक्षा शाखा	मेनुका बास्कोटा	शिक्षा अधिकृत	

	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	खेलकुद समिति	-	-	निमेष मिश्र
		युवा विकास समिति	-	-	
		वालविकास केन्द्र	-	-	
५	आन्तरिक लेखा परिक्षण एकाई	केशव ओली	आन्तरिक लेखा परिक्षक (पाँचौं)	-	

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

यस गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवाहरूमा गाउँपालिकाको आर्थिक ऐनमा उल्लेख भएबमोजिम तथा बडापत्रमा उल्लेख भए बमोजिमको सेवा दस्तुर तथा सेवाको अवधि रहनेछ, आर्थिक ऐनमा उल्लेख नभएका सेवाहरूमा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ।

७. निवेदन, उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

७.१ सूचना माग गरिएका निवेदन, उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया:

- यस गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा सूचना माग गरिएको सम्बन्धमा प्राप्त हुने निवेदन र उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रकृया सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन २०६४ तथा नियमावलि २०६५ बमोजिम हुनेछ ।

७.२ माग गरिएका सूचना उपलब्ध नगराईएमा:

- नागरिकले माग गरेको सूचना १५ दिनभित्र पनि सूचना अधिकारीले उपलब्ध नगराए नागरिकसूचना अधिकारी विरुद्ध उजुरी गर्न कार्यालय प्रमुख समक्ष जानुपर्नेछ ।
- कार्यालय प्रमुख समक्ष उजुरी परेको ७ दिनभित्र कार्यालय प्रमुखले सूचना अधिकारीमार्फत् वा आफैँ नागरिकलाई सूचना उपलब्ध गराउनुपर्छ ।
- ७ दिनभित्र कार्यालय प्रमुखले पनि नागरिकलाई सूचना उपलब्ध नगराए नागरिकले त्यसको ३५ दिनभित्र सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुख विरुद्ध राष्ट्रिय सूचना आयोगमा पुनरावेदन गर्न सक्नेछन् ।

७.३ निर्णय गर्ने अधिकार

गाउँपालिका अध्यक्षले तोकिएबमोजिम र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री निमेष मिश्र ।

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण (२०७७ -चैतसम्म)

यस गाउँपालिकाले यस अवधिमा विभिन्न नियमित सार्वजनिक प्रवाहका गतिविधिहरूका साथसाथै निम्न प्रमुख कार्यहरू सम्पन्न गरेको छः-

- (१) नियमित राजस्व संकलन ।
- (२) ज्येष्ठ नागरिक स्वास्थ्य उपचार तथा घरदैलो कार्यक्रम ।
- (३) ५ शैया कोभिड १९ हस्पिटल उद्घाटन तथा सञ्चालन ।
- (४) उपभोक्ता समितिहरू गठन, योजना सम्झौता तथा कार्यान्वयन
- (५) उपभोक्ता समितालाई अनुशिक्षण, छलफल
- (६) विद्युतीय हाजिरी मेसिन तथा सिसीटिभी क्यामेरा जडान तथा मर्मत ।
- (७) विभिन्न वडा कार्यालय, स्वास्थ्य चौकि भवन उद्घाटन ।
- (८) नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्र तथा सामादायिक स्वास्थ्य इकाइ उद्घाटन ।
- (९) कोभिड १९ रोकथाम तथा नियन्त्रणको लागि विभिन्न कार्यक्रम सञ्चालन ।
- (१०) पालिका स्तरीय १० शैय्याको हस्पिटल शिलान्यास ।
- (११) कोभिड १९ विरुद्धको भ्याक्सिनेस कार्यक्रम सञ्चालन ।
- (१२) पालिका स्तरीय विशेषज्ञ स्वास्थ्य जाँच गरी अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम ।
- (१३) बिऊबिजन तथा फलफुलका विरुवा वितरण, साना व्यवसाय (पकेट क्षेत्र) विकास निर्धारण तथा सञ्चालन ।
- (१४) माटो परिक्षणका लागि मिनिल्याब स्थापना कार्य अगाडि बढेको ।
- (१५) रोजगार सेवा केन्द्र अन्तरगत विभिन्न योजनाहरू सञ्चालन ।

नोटिस बोर्ड सेवा: १६१८०७०७०४९४९ मा सम्पर्क गरी यस गाउँपालिकाबाट भईरहेको कामकारवाहीको सूचना प्राप्त गर्न सकिनेछ ।

विभिन्न शाखा मार्फत भएका अन्य प्रमुख सम्पादित कार्यक्रमहरू

९.१ प्रशासन शाखा

आ.व २०७७/०७८ को तेस्रो त्रैमासिकसम्म दर्ता तथा चलानी भएका पत्रको संख्या

क्र.सं.	चलानी संख्या	दर्ता संख्या	कैफियत
१	१६३३	३१५	तेस्रो त्रैमासिक

कर्मचारी विवरण:

क्र.सं.	स्वीकृत कर्मचारी दरवन्दी संख्या	स्थायी कर्मचारी संख्या	सेवा करार अन्तर्गतका कर्मचारी संख्या
१	७१	४९	८६

आ.व. २०७७/०७८ को तेस्रो त्रैमासिकमा प्रकाशित भएका सूचनाहरूको संख्या

सूचना प्रकाशन	संख्या
पहिलो चौमासिक	१२

९.२ सूचना तथा प्रविधि शाखा

कर्मचारी विवरण:

क्र.सं.	नाम थर	पद	सेवा	कैफियत
१.	पवन राज फुयाल	सूचना प्रविधि अधिकृत	करार	

९.२.१. तामाकोशी गाउँपालिका वडा नं. ४, मालुमा सञ्चालित ५ शैय्याको हस्पिटलमा इन्टरनेट जडान ।

९.२.१. तामाकोशी गाउँपालिकाको कार्यालय, वडा नं. ४, मालुमा सञ्चालित ५ शैय्याको हस्पिटल र वडा नं. ४ कार्यालयमा सिक्सिक्यामेरा जडान ।

९.२.३. वडा नं. ४ मा सूचना प्रविधि सम्बन्धी ३ दिने तालिम कार्यक्रम सञ्चालन ।

९.२.४. तामाकोशी गाउँपालिकाको कार्यालयमा डिजिटल नोटिस (इन्फरमेशन) बोर्ड जडान ।

९.२.५. साल २०७८ को वार्षिक भित्तपात्रो प्रकाशन तयारी ।

९.३ कृषि शाखा

तामाकोशी गाउँपालिका
कृषि विकास शाखा

कर्मचारी विवरण:

क्र.सं.	नाम थर	पद	सेवा	कैफियत
१.	विदुर प्रसाद तिमल्सेना	कृषि अधिकृत	करार	
२.	पवित्रा जिरेल	ना.प्रा.स	करार	

आ.व. २०७७।०७८ को तेस्रो त्रैमासिकमा सम्पन्न भएका कार्यक्रमहरू:

सि.नं.	कार्यक्रमको नाम	बजेट	खर्च भएको रकम	सञ्चालन गरिएको कृयाकलापहरू	कैफियत
१.	किवी खेती विस्तार, T-वार वितरण	१०,००,०००।	४,९९,८००।	किविको वेर्ना खरिद गरि वितरण गरिएको।	
२.	कृषि विउविजन उत्पादन आयोजना तामाकोशी — ०५, गोबर्धनटार	२५,००,०००। (प्रदेश सरकार)	१२,५०,०००।	भुक्तानी गरिएको रकमको प्रगति प्रतिवेदन बुझाइसकेपछि बाँकी रकम भुक्तानी गरिने।	
३.	स्थानिय तहमा मिनि, डिजिटल मोवाइल माटो ल्याव स्थापना तथा परिक्षण कार्य सञ्चालन	५,००,०००। (प्रदेश सरकार)	४,२०,०००।	स्वाइल मिनि ल्यव खरिद गरि स्थापना प्रकृत्यामा रहेको।	

९.४ रोजगार सेवा केन्द्र

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको विवरण

हाल शाखामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र स	कर्मचारिको विवरण	कैफियत
१	रोजगार संयोजक	
२	प्राविधिक सहायक	

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत आर्थिक वर्ष २०७७।७८ मा विभिन्न योजनाहरूमा रोजगारि सृजना भइ ज्यालामा खर्च हुने गरि प्राप्त भएको रकम

क्र स	योजना	प्राप्त रकम
१	युवा रोजगारिका लागि युवा रुपान्तरण पहल योजना	५१७५०००
२	कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित योजना	१३१८४०००
	जम्मा रकम	१८३५९०००

आर्थिक वर्ष २०७७ मा सूचीकृत बेरोजगारहरूको विवरण

जम्मा १४७६ जसमध्ये महिला : ४७९ पुरुष : ९९७

सूचीकृत बेरोजगारहरू मध्ये १०० को रोजगारमा संलग्न व्यक्तिको सख्या

आ ब २०७७।०७८ मा जम्मा सुचिकृत बेरोजगार व्यक्तिहरु मध्ये तेस्रो त्रैमासिकमा जम्मा ३५८
जनाले १०० दिन बराबरको रोजगारिमा संलग्न भएको

वडा	योजनाको नाम	बजेट योजनागत	रोजगार प्राप्त व्यक्ति	रोजगारि दिन जम्मा	सुरुवात भएका योजनाहरु	कार्यक्रमको नाम
१	कन्तारे असारि काब्रे पानि सडक सोलिड तथा नाला निर्माण	९८२३००	१९		२०७७।११।२३	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना
	डडुवा राउतगाउँ सडक सोलिड तथा नाला निर्माण योजना	१०३४०००	२०		२०७७।१२।१३	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना
	ग्रामिण सडक मर्मत योजना अन्तर्गत (भिरकोट-साउने पंधेरो वडा कार्यालय सडक)	८२७२००	२४		योजना सुरुवात हुने क्रममा	युवा रोजगारिका लागि रुपान्तरण पहल आयोजना
२	मसिबारी कागते सडकमा सोलिड तथा नाला निर्माण	६२०४००	१२		२०७७।१२।३	युवा रोजगारिका लागि रुपान्तरण पहल आयोजना
	मसिबारी कागते सडकमा सोलिड तथा नाला निर्माण	७७५५००	१४		२०७७।११।१०	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना
	साउनेखोला जोर चौतार सडकमा सोलिड तथा नाला निर्माण कार्य	८८२३००	१९		२०७७।११।२८	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना
३	गोगन डाँडा कालीपोखरी ओखरबोटे तोरिस्वारा सडक मर्मत तथा स्तर उन्नति योजना	५६८७००	११	१००	२०७७।११।६	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना
	लप्से धोक्रबारी कालापानि बोझिनीछाप जोडने सडक मर्मत तथा स्तरोन्नति योजना	९३०६००	१८	१००	२०७७।११।६	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना

	ढोलि खोला करडगे रूपसे ढाँडे सिल्लाकी कृषि सिँचाई मर्मत सम्भार योजना	१०३४०००	२०	१००	२०७७।११।६	युवा रोजगारिका लागि रुपान्तरण पहल आयोजना
	कुमाले ढाडगाउँ डाडागाउँ कालापानि सडकमा सोलिड तथा नाला	६७२१००	१३	१००	२०७७।११।७	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना
४	मालुखोला डाँडागाउँ फ्यातल सडक मर्मत तथा स्तरोन्नोति	१२९२५००	२५	१००	२०७७।११।०६	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना
	फर्सखोला मगरछाप रातामाटा ग्रामिण सडक मर्मत तथा स्तरोन्नोति	४६५०००	९	१००	२०७७।११।०६	युवा रोजगारिका लागि रुपान्तरण पहल आयोजना
	जोगी गाउँ भिरखक भुजेल टोल सडक मर्मत तथा स्तरोन्नति	४१३६००	८	१००	२०७७।११।०६	युवा रोजगारिका लागि रुपान्तरण पहल आयोजना
	जोगी गाउँ नरिस्वारा सडकमा सोलिड तथा नाला	७७५५००	१५	१००	२०७७।११।०३	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना
५	रिठ्ठाबोट शहरेटार किर्नेटार सडकमा नाला तथा सोलिड योजना	६२०४००	१२	१००	२०७७।११।०६	युवा रोजगारिका लागि रुपान्तरण पहल आयोजना
	गोबर्धनटार सेतो पहिरो गोरेटो बाटो निर्माण आयोजना	५१६९९८.०१	१०	१००	२०७७।१०।२९	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना
	भस्मे मालुडाँडा गोरेटो बाटो निर्माण योजना	४१३६००	८	१००	२०७७।१०।२७	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना
	ढाक्रेवास भोटेछाप गोबर्धनटार भोर्ले सडक नाला तथा सोलिङ्ग	७९०२८५	१५	१००	२०७७।११।०६	कामका लागि पारिश्रमिक आधारित सामुदायिक आयोजना

१	हिउदे जै घाँसको विऊ वितरण तथ जै घाँसको विऊको श्रोत केन्द्र स्थापना	के. जी.	२० ००	२००० ००१			२०० ०	२०००० ०१			पशुपालक कृषकहरुलाई निःशुल्क वितरण गरिएको र हाल विऊ उत्पादन भई रहेको ।
२	रेविज रोग विरुद्ध खोप सञ्चालन	डो ज		३,५०,० ००१			१	१,६५,०० ०१			सबै वडाहरुमा ७३१ वटा घर पालुवा कुकुरहरुलाई खोप लगाएको र बाँकी खोप शाखामा रहेको ।
३	पशु स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन	पट क	५	५००० ००१			२	२,००,० ००१	३	३,००,०००,	वडा नं. २, ४, ५, ६ र ७ का ६८७ कृषक परिवारका गाई/भैसी १६२६, वाखा ५९८९, कुखुरा ६८१२ अन्य जात ३६ गरि जम्मा १४४६३ पशुपन्छीहरुमा उपचार तथा रोगधाम गरिएको ।
४	कृत्रिम गर्भाधान सेवा			१००० ००१	कार्यक्रम सञ्चालन भई रहेको					२० वटा गाई र २८ वटा भैसीमा कृत्रिम गर्भाधान सेवा पुऱ्याएको ।	
५	पकेट कार्यक्रम			१७००० ००१					कार्यक्रम सञ्चालन भई रहेको	कार्यक्रम सञ्चालनको लागि सूचना प्रकाशित भई आवेदन प्राप्त भएको ।	
६	गोठ/खोर सुधार कार्यक्रम			९००० ००१					कार्यक्रम सञ्चालन भई रहेको	कार्यक्रम सञ्चालनको लागि सूचना प्रकाशित भई आवेदन प्राप्त भएको ।	
७	वर्षे टियोसेन्टी घाँसको विऊ वितरण	के. जी.	१७० ०	२००० ००१					कार्यक्रम सञ्चालन भई रहेको	सबै वडाहरुमा वितरण भईरहेको ।	
८	कृषक पाठशाला	पट क	२	२,००,० ००१					रु. १ लाखको १ पटक सञ्चालन भई रहेको ।	वडा नं. ५ शहरेमा कुखुरापालन कृषक पाठशाला सञ्चालन भईरहेको ।	
९	वाखाको साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)			१२००० ००१					कार्यक्रम सञ्चालन भई रहेको	सूचना प्रकाशित भई प्राप्त आवेदन अनुसार कृष/समुह/फर्म छनौट भई सकेको ।	

९.६ एम आई एस शाखा

हाल शाखामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र स	कर्मचारिको विवरण	कैफियत
१	एम आई एस अपरेटर -१	
२	फिल्ड सहायक -२	

कार्यालय सम्बन्धी नियमित कामकाज ।

९.७ योजना शाखा

हाल शाखामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र स	कर्मचारिको विवरण	कैफियत
-------	------------------	--------

१	शारदा महत	प्रशासन शाखा र कानूनी सहजकर्ताले काम हेरिरहेको

आ.व. २०७७।०७८ दोस्रो चौमासिक सम्म सम्झौता तथा भुक्तानी भएका योजनाहरू

वडा नं १ भिरकोट

क्र.सं.	योजनाको नाम	प्रकार/शिर्षक	विनियोजित रकम रु	भुक्तानी रकम	कैफियत
१	सडकका अवरोध हटाउने तथा सडक सरसफाई योजना	सरसफाई	७,००,०००		
२	महादेवखोला सिँचाई मर्मत	सिँचाई	५०,०००	४८०००	
३	लालेपोले जाउले भतेरे खानेपानी मर्मत	खानेपानी	२,००,०००	१९२०००	
४	वडाकार्यालय हेल्थपोष्ट-ढोलिखोला सडक	सडक	९,००,०००	८६४०००	
५	असारे-पात्लेबास सडक निर्माण	सडक	३,००,०००	२८८०००	
६	चौतारो-सिमपानी-भङ्गाड सडक मर्मत	सडक	२,४०,०००	२३०४००	
७	डडुवा राउतगाउँ सडक	सडक	५,००,०००	४७६०८४	
८	वडा कार्यालय संरक्षण	भू-संरक्षण	१,००,०००	१०००००	
९	सिस्नेरी इकोपार्क	वातावरणमैत्री पदमार्ग	३,००,०००	२७६०००	
१०	डडुवा सामुदायिक भवन भिरकोट		४,४४,०००		
११	बाघखोर-भतेरे सडक निर्माण	सडक	२,४०,०००	२३०४००	

आ.व. २०७७।०७८ दोस्रो चौमासिक सम्म भुक्तानी भएका योजनाहरू

वडा नं. २, झुले

क्र.सं.	योजनाको नाम	प्रकार/शिर्षक	विनियोजित रकम रु	भुक्तानी रकम	कैफियत
१	सडकका अवरोध हटाउने तथा सडक सरसफाई योजना	सरसफाई	७,००,०००		
२	ढोलिखोला-डाडाँगाउँ सिँचाई मर्मत योजना	सिँचाई	७,००,०००	६७२०००	
३	राताघर-नागीगाउँ-भिरमाथि खानेपानी	खानेपानी	२,००,०००	१९२०००	
४	महादेवखोला -डाँडागाउँ-काकीटोल खानेपानी मर्मत	खानेपानी	१,००,०००	९६०००	
५	दुङ्गेश्वारा -सिद्धाथान सडक नाला तथा सोलिड	सडक	४,००,०००	३८४०००	
६	जनता आ.वि.पात्ले सडक नाला तथा सोलिड	सडक	२,००,०००	१९२०००	
७	ढोलिखोला -ठाडाघर-नयाज्योती सडक सोलिड नाला	सडक	४,००,०००	३८४०००	

८	सार्किको बारी-पाताल सडक	सडक	२,००,०००	१९२०००	
९	साउने खोला-वि.क टोल दुङ्गेश्वारा सडक स्तरोन्नती	सडक	२,००,०००	२०००००	
१०	जनता आवि सेतापहरा -खोस्मिरे थामडाँडा सडक	सडक	५,००,०००	४८००००	
१२	भस्मे दलित टोल पहिरो नियन्त्रण	भू-संरक्षण	३,००,०००	२८८०००	
१३	नन्देको थला थोपा सिँचाई	सिँचाई	२,००,०००	१९२०००	

आ.व. २०७७।०७८ दोस्रो चौमासिक सम्म भुक्तानी भएका योजनाहरू

वडा नं. ३, जफे

क्र.सं.	योजनाको नाम	प्रकार/शिर्षक	विनियोजित रकम रु	भुक्तानी रकम	कैफियत
१	सडकका अवरोध हटाउने तथा सडक सरसफाई योजना	सरसफाई	७,००,०००		
१२	धारापारी- पिपलबोट-रैकर-ढाँडबारी सडक	सडक	४,००,०००	३८४०००	
१३	बासँभोटे बस्ती र सडक संरक्षण योजना	भू-संरक्षण	४,५०,०००	४३२०००	
२०	दुङ्गे ढाँडे सडक प्रतिक्षालय	पूर्वधार विकास	२,४०,०००	२३०४००	
२२	कात्तिके सडक वरपिपल मन्दिर संरक्षण	भू-संरक्षण	१,५०,०००	१४४०००	
१७	डुँडे तामाकोशी महतघाट सडक	सडक	३,००,०००	२८८०००	
१६	पिप्ले सिलताकी बासँभोटे सडक	सडक	३,००,०००	२८८०००	
१४	भातेखोला-कवजे तलमाथि	सडक	३,००,०००	२९५९९०	

आ.व. २०७७।०७८ दोस्रो चौमासिक सम्म भुक्तानी भएका योजनाहरू

वडा नं ४ मालु

क्र.सं.	योजनाको नाम	प्रकार/शिर्षक	विनियोजित रकम रु	भुक्तानी रकम	कैफियत
३	मालुखोला -बसेरी सिँचाई योजना	सिँचाई	१,५०,०००	१४४०००	
९	सुदारबारी-भिरखर्क-मिजारटोल खानेपानी	खानेपानी	१,५०,०००	१४४०००	
११	जोगिगाउँ खानेपानी	खानेपानी	१,५०,०००	१४४०००	
१३	मगरछाप- रातमाटा-सहरेटार सडक	सडक	४,५०,०००	४३२०००	

१४	जोगिगाउँ-भिरखर्क-माथिल्लो मिजारटोल सडक	सडक	४,००,०००	३८४०००	
१६	जोगिगाउँ — काब्रेबारी-भुलभुले-बनगाउँ सडक	सडक	३,००,०००	२८८०००	
१९	मगरछाप-लामाटार-सडक	सडक	४,५०,०००	४३२०००	
२३	सिद्ध महादेवथान संरक्षण	भू- संरक्षण	१,००,०००	९६०००	
२५	इन्द्रावती थान पदमार्ग	वातावरण मैत्री पदमार्ग	४,००,०००		
२६	सिद्धेश्वर मावि खेलमैदान	खेलकुद			
२८	साविक वडा नं ८ र ९ खेलमैदान	खेलकुद			
३३	चिलाउनेटोल भुमेथान सडक		१,८०,०००	१८००००	

आ.व. २०७७।७८ दोस्रो चौमासिक सम्म भुक्तानी भएका योजनाहरू

वडा नं ५ शहरे

क्र.सं.	योजनाको नाम	प्रकार/शिर्षक	विनियोजित रकम रु	भुक्तानी रकम	कैफियत
१	सडकका अवरोध हटाउने तथा सडक सरसफाई योजना	सरसफाई	७,००,०००		
७	कालिका-नरिश्चारा सडक	सडक	५,००,०००	४८००००	

आ.व. २०७७।७८ दोस्रो चौमासिक सम्म भुक्तानी भएका योजनाहरू

वडा नं ६ च्यामा

क्र.सं.	योजनाको नाम	प्रकार/शिर्षक	विनियोजित रकम रु	भुक्तानी रकम	कैफियत
१	सडकका अवरोध हटाउने तथा सडक सरसफाई योजना	सरसफाई	७,००,०००		
२	देउराली पोखरी निर्माण	सिँचाई	१५,००,०००	१४४००००	
९	मसिनाचौर धारा निर्माण योजना	खानेपानी	२,००,०००	१९२०००	
१३	उर्लेनी खानेपानी	खानेपानी	१,००,०००	९६०००	
१५	गुफले लामाटार सडक	सडक	२,००,०००	१९२०००	
१८	ठोटेनेरी-सिमबारी सडक	सडक	३,००,०००	२८८०००	
२२	फलेघर पहिरो नियन्त्रण	भू-संरक्षण	१,००,०००	९६०००	
३०	च्यामा खेलमैदान निर्माण				
३१	चुचेदुङ्गा पहिरो नियन्त्रण योजना		२०००००	१९२०००	

आ.व. २०७७।७८ दोस्रो चौमासिक सम्म भुक्तानी भएका योजनाहरू

वडा नं ७ हावाँ

क्र.सं.	योजनाको नाम	प्रकार/शिर्षक	विनियोजित रकम रु	भुक्तानी रकम	कैफियत
१	सडकका अवरोध हटाउने तथा सडक सरसफाई योजना	सरसफाई	७,००,०००		
५	चँदारे -सिम्ले सिँचाई योजना	सिँचाई	५,००,०००	४८००००	
६	बाघखोर पोखरी सिँचाई	सिँचाई	५,००,०००	४८००००	
१२	देउराली तुप्पे सडक	सडक	७,००,०००		
१३	गौरगाउँ -फेदी सडक	सडक	७,८०,०००	७४८८००	
१८	डोडुपु छ्योलिङग गुम्बा	पूर्वधार विकास	१०,००,०००	१००००००	
१९	जोरमाने गजुर	पूर्वधार विकास	१,५०,०००		

९.८ पूर्वधार विकास शाखा

हाल शाखामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

तामाकोशी गाउँपालिका
प्राविधिक शाखा

कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सेवा	कैफियत
१	राज किशोर यादव	ईञ्जिनियर (सातौं)	स्थायी	
२	सुबोध कुमार चापागाँई	ईञ्जिनियर	करार	
३	जिना सुवाल	सब-ईञ्जिनियर	स्थायी	
४	राधा साँध	सब-ईञ्जिनियर	स्थायी	
५	प्रदिप श्रेष्ठ	खा.पा.स.टे.	स्थायी	
६	उबराष शाह	अ.सब-ईञ्जिनियर	स्थायी	
७	तारा पुन मगर	अ.सब-ईञ्जिनियर	स्थायी	
८	समिर कल्याण माझी	अ.सब-ईञ्जिनियर	स्थायी	
९	मनोज कुमार जिरेल	अ.सब-ईञ्जिनियर	स्थायी	

२०७७/०७८ को तेस्रो त्रैमासिक खर्च विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	बजेट	खर्च भएको रकम	कैफियत
1	भातेखोला कजवे तलमाथि	3,03,761.35	2,76,000.00	काम सम्पन्न

2	पिप्ले सिलताकी बाँसभोटे सडक योजना	3,03,921.44	2,76,000.00	काम सम्पन्न
3	शहरे सडक सरसफाई तथा अवरोध हटाउने	7,16,536.38	5,70,141.10	काम सम्पन्न
4	डुडे तामाकोशी महतघाट सडक	3,03,905.38	2,76,000.00	काम सम्पन्न
5	बाघखोर भतेरे सडक निर्माण	2,48,405.96	2,20,800.00	काम सम्पन्न
6	असारे पात्लेबास सडक निर्माण	3,07,223.96	2,76,000.00	काम सम्पन्न
7	डडुवा सामुदायिक भवन निर्माण	450149.97	404800.00	काम सम्पन्न
8	महादेव खोला सिँचाई योजना	52593.79	46000.00	काम सम्पन्न
9	लालेपोले जाउले भतेरे खानेपानी मर्मत योजना	215559.52	184000.00	काम सम्पन्न
10	सिस्नेरी ईको पार्क भिरकोट	307833.50	276000.00	काम सम्पन्न
11	डडुवा राउतगाउँ सडक निर्माण	515053.05	447590.52	काम सम्पन्न
12	वडा कार्यालय संरक्षण	102281.71	92000.00	काम सम्पन्न
13	सडक अवरोध हटाउने तथा सडक सरसफाई योजना	712837.77	534000.00	काम सम्पन्न
14	डुङ्गे ढाके सडक प्रतिक्षालय निर्माण	243764.48	220800.00	काम सम्पन्न
15	इन्द्रावतीथान पदमार्ग	424950.47	368000.00	काम सम्पन्न
16	कात्तिके सडक वर पिपल मन्दिर संरक्षण योजना	152050.19	138000.00	काम सम्पन्न
17	जोगीगाउँ काभ्रे बारी भुलभुले वन गाउँ सडक	316535.18	276000.00	काम सम्पन्न
18	महादेव नाथ जोगिनाथ सिँचाई	153536.86	138000.00	काम सम्पन्न
19	वडा हस्पिटल जाने सडक निर्माण	719175.77	643459.15	काम सम्पन्न
20	जोगीगाउँ भिरखर्क माथिल्लो मिजारटोल सडक	405022.42	386000.00	काम सम्पन्न
21	जोगी गाउँ खानेपानी	155539.95	138000.00	काम सम्पन्न
22	चिलाउने टोल भुमिथान सडक	184271.02	165600.00	काम सम्पन्न
23	साविक वडा नं.८ र ९ खेलमैदान	555713.90	487600.00	काम सम्पन्न
24	मगरछाप लामाटार सडक	457680.35	414000.00	काम सम्पन्न
25	सुदारबारी भिरखर्क मिजार टोल खानेपानी	156322.88	138000.00	काम सम्पन्न
26	कालिका नरिश्चारा सडक	511224.40	460000.00	काम सम्पन्न
27	सिद्धेश्वर मा.वि. खेलमैदान	559637.64	4968000.00	काम सम्पन्न
28	धारापानी पिपलबोट रैकर ढाँडबारी सडक	405658.90	386000.00	काम सम्पन्न
29	सिद्ध महादेवथान संरक्षण	103206.19	92000.00	काम सम्पन्न
30	मगरछाप रातामाटा शहरेटार सडक	457799.25	414000.00	काम सम्पन्न
31	मालूखोला बसेरि सिँचाई योजना	154023.50	138000.00	काम सम्पन्न
32	बाँसबोटे बस्ती र सडक संरक्षण योजना	470546.93	414000.00	काम सम्पन्न
33	अँधेरीखोला बाघखोर खानेपानी निर्माण	1030063.96	92000.00	काम सम्पन्न
34	वडा कार्यालय हेल्थपोष्ट ढोलिखोला सडक	938279.50	821036.68	काम सम्पन्न
35	चौतारो सिमपानी भञ्जयाड सडक निर्माण	248118.85	2208000.00	काम सम्पन्न
36	राताघर नागिगाउँ भिरमाथी खानेपानी	206893.90	184000.00	काम सम्पन्न
37	पिपलडाँडा लहरेटोल सिँचाई योजना	306859.39	276000.00	काम सम्पन्न

38	भष्मे दलितटोल पहिरो नियन्त्रण	306347.76	276000.00	काम सम्पन्न
39	तुष्पे देउराली सडक योजना	709455.00	644000.00	काम सम्पन्न
40	उर्नेली खानेपानी योजना	462027.24	321988.37	काम सम्पन्न
41	महादाबखोला डाँडागाउँ कार्कीटोल खानेपानी योजना	111297.92	92000.00	काम सम्पन्न
42	भरत आसिम स्मृती रडाडडुङ्गे खेलमैदान	926493.46	828000.00	काम सम्पन्न
43	साविक वडा नं. ७ तेस्रे दलितटोल पहिरो नियन्त्रण योजना	305960.96	276000.00	काम सम्पन्न
44	कालिका तुस्केर कजवे योजना	611994.50	552000.00	काम सम्पन्न
45	गुफ्ले लामाटार सडक योजना	211748.90	184000.00	काम सम्पन्न
46	साउनेखोला बिकटोल दुँड्ङ्गेश्वारा सडक	223212.92	183996.51	काम सम्पन्न
47	दुङ्गेश्वारा सिद्धाथान नाला तथा सोलिड सडक	413366.26	368000.00	काम सम्पन्न
48	डोडुप छ्योलिड गुम्बा	1151525.29	919367.51	काम सम्पन्न
49	सार्किको बारी पाताल सडक	202510.66	184000.00	काम सम्पन्न
50	देउराली बाघखोर जंगारे र देउराली लामीडाँडा दुम्सिझाड सडक स्तरोन्नती	5029440.40	1214298.73	काम सम्पन्न
51	ढोलिखोला ढाडाघर नयाँज्योती सडक	511010.07	368000.00	काम सम्पन्न
52	जनता आवि सेतापहरा खोस्मरे थामडाँडा सडक	511235.47	460000.00	काम सम्पन्न
53	देउराली पोखरी निर्माण योजना	1538853.64	1376922.71	काम सम्पन्न
54	नन्देको थला थोपा सिँचाई	205820.54	184000.00	काम सम्पन्न
55	जनता आवि नाला तथा सोलिड सडक	204797.84	184000.00	काम सम्पन्न
56	बाघखोर पोखरी सिँचाई योजना	511283.79	459914.89	काम सम्पन्न
57	गौरागाउँ फेदी सडक	802535.94	716350.80	काम सम्पन्न
58	ढोलिखोला डाँडागाउँ सिँचाई योजना	730262.99	644000.00	काम सम्पन्न
59	ठोट्नेरी सिमबारी सडक निर्माण योजना	310078.33	276000.00	काम सम्पन्न
60	ढाक्रेबास चहरे सिँचाई निर्माण योजना	204503.71	184000.00	काम सम्पन्न
61	फलेघर पहिरो नियन्त्रण योजना	102988.93	920000.00	काम सम्पन्न
62	मसिनाचौर धारो निर्माण योजना	207292.07	184000.00	काम सम्पन्न
63	उर्नेली खानेपानी योजना	106490.43	92000.00	काम सम्पन्न
64	चनौटे तुष्पे खानेपानी निर्माण योजना	207957.88	184000.00	काम सम्पन्न
65	साविक वडा नं. ७ गौराबारी पहिरो नियन्त्रण योजना	204444.74	184000.00	काम सम्पन्न
66	चंदारे सिम्ले सिँचाई योजना	527115.67	459307.53	काम सम्पन्न
67	च्यामा खेलकुद मैदान योजना	1124473.63	1012000.00	काम सम्पन्न
68	छापाखोला ऐरामे सिँचाई योजना	204434.87	184000.00	काम सम्पन्न
69	चुचेढुंगा पहिरो नियन्त्रण योजना	204434.00	184000.00	काम सम्पन्न
70	जोरमाने गजुर योजना	154381.35	137484.75	काम सम्पन्न
71	आरुश्वारा खानेपानी योजना	410243.78	368000.00	काम सम्पन्न

--	--	--	--	--

९.९ न्यायिक समितिले सम्पादन गरेका कार्यहरू

हाल शाखामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र स	कर्मचारिको विवरण	सेवा	कैफियत
१	सारदा महत	करार	

कार्यालय सम्बन्धी अन्य नियमित कामकाज ।

९.१० स्वास्थ्य शाखा

हाल शाखामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

कर्मचारी विवरण पहिलो त्रैमासिक

कर्मचारी संख्या			कैफियत
स्थायी कर्मचारी संख्या	सेवा करार कर्मचारी संख्या	जम्मा कर्मचारी संख्या	
२०	४७	६७	

तेस्रो त्रैमासिक

सि.नं.	कार्यक्रमको नाम	बजेट	खर्च भएको रकम	सञ्चालन गरिएको क्रियाकलापहरू	कैफियत
१	क्षयरोग कार्यक्रम	१३६०००।-	२८८३१।-	आ.व. ०७६/०७७ तेस्रो चौमासिकको कोहर्ट विप्लेषण तथा ई टि बि रजिष्टार अद्यावधिक कार्यक्रम	
२	स्वास्थ्य चौकीहरूको न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम	२०००००।-	१४२५००।-	स्वास्थ्य चौकीहरूको गुणस्तर पहिचान, समिक्षा	
३	अनुगमन	७५०००।-	१३०५०।-	स्वास्थ्य चौकीहरूमा औषधी उपभोग सम्बन्धी अनुगमन	
४	पोषण कार्यक्रम	४५६५५०।-	३००००।-	किशोरीहरूलाई आईरन चक्री खुवाउने कार्यक्रमको विद्यालयको शिक्षकहरूलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रम	
५	सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम	६५५५००।-	१४४०००।-	स्वास्थ्य चौकीहरूमा सुत्केरीहरूलाई वितरण गरिएको	
६	औषधी खरिद	३०२५०००।-	९८६००१।-	स्वास्थ्य चौकीहरूको लागि टेन्डर प्रक्रियाबाट औषधी खरिद	

७	ओ.पि.डि. टिकट छपाई	१०००००।-	९८८७५।-	स्वास्थ्य चौकीहरुलाई कार्वन कपि सहितको ओपिडि टिकट छपाई
८	क्षयरोग कार्यक्रम	१०७१६९।-	२४४०६।-	आ.व. ०७७/०७८ को पहिलो चौमासिकको कोहर्ट विप्लेषण तथा ई टि वि रजिष्टार अद्यावधिक कार्यक्रम
९	पोषण कार्यक्रम	४२६५५०।-	८००००।-	पालिकास्तरीय बहुक्षेत्रीय पोषण खाद्य सुरक्षा सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम
१०	खोप कार्यक्रम	१८४०००।-	१८४०००।-	पालिकास्तरमा खोप सरसफाई तथा प्रवर्धन र पूर्ण खोप सुनिश्चितताका लागि दिगोपन कार्यक्रम
११	बाल रोग कार्यक्रम	१०००००।-	१०००००।-	समुदायमा आधारित नवजात शिशु तथा बालरोगको एकिकृत व्यवस्थापन सम्बन्धी समिक्षा तथा अनसाईड कोचिड कार्यक्रम
१२	महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविका कार्यक्रम	२००००००।-	१३५००००।-	महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविकाहरुलाई पोसाक भत्ता वितरण
१३	महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविका कार्यक्रम	३५००००।-	३३७५००।-	महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविकाहरुलाई सञ्चार खर्च वितरण
१४	सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम	५११५००।-	९९८९२।-	सुत्केरी महिलाहरुलाई न्यानो झोला वितरण
१५	२४ घण्टे प्रसुती सेवा सञ्चालन	४०००००।-	२७००००।-	सुत्केरी महिलाहरुलाई पोषण खानाको लागि वितरण
१६	प्रयोगशाला व्यवस्थापन	१२०००००।-	१९८०००।-	स्वास्थ्य चौकीमा प्रयोगशाला व्यवस्थापनमा खर्च
१७	नागरिक उपचार स्वास्थ्य सहायता कोष	५०००००।-	५०००००।-	जटिल प्रकृतिका रोगहरुलाई विपन्न नागरिक सहयोग कार्यक्रम
१८	ज्येष्ठ नागरिक विकलाङ्ग घुम्ति शिविर	७०००००।-	३६७०००।-	ज्येष्ठ नागरिक विकलाङ्गहरुलाई घर घरमा स्वास्थ्यकर्मीद्वारा घुम्ति शिविर
१९	एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रम	१५६५०००।-	६६६७९१।-	एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रमअन्तर्गत २ वटा विद्यालयहरुमा व्यवस्थापन

कार्यालय सम्बन्धी अन्य नियमित कामकाज ।

९.११ शिक्षा शाखा

हाल शाखामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र स	कर्मचारिको विवरण	पद	सेवा	कैफियत
१	मेनुका बास्कोटा	शिक्षा अधिकृत	स्थायी	
२	गोविन्द डिसी	प्राविधिक सहायक	स्थायी	

आ.व.२०७७/०७८ तेस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन (सशर्त)

क्र	संकेत	विवरण	अनुदान	व्यय	प्रतिशत	टिप्पणी
4	11.1.2.1	विद्यालय भौतिक पूर्वाधार अनुदान	1400000.00	1400000.00	100.00	२ वटा विद्यालय
5	2.4.6.1	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरू लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान				
6	2.7.13.10	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	1914000.00	1186000.00	61.96	३७ वटा विद्यालय
7	2.7.13.11	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम(परम्परागत विद्यालय वैकल्पिक विद्यालय साक्षरता र निरन्तरता शिक्षाका कार्यक्रम समेत				
8	2.7.13.13	विद्यालय शैक्षिक सुधार गुणस्तर सुदृढिकरण एवं कार्य सम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	5346000.00	5300000.00	99.14	८
9	2.7.13.3	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाई सामग्री एवं कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान				
10	7.2.1.1	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति आवासीय तथा गैर आवासीय	753000.00	666000.00	88.45	कक्षा १-८ का सबै छात्रा र दलित
11	2.7.11.1	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यार्थीलाई अनुदान	2890000.00	2790450.00	96.56	बालविकास र कक्षा १-५ का सबै विद्यार्थी

12	2.7.13.23	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क सेनिटरी प्याड व्यवस्थापन					
12		राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगिता (स्थानिय तहस्तरीय)	100000.00	100000.00	100.00		१
13	2.7.13.9	सहिद स्मृति विद्यालय अनुदान					
कुल जम्मा			135953000.00	46360531.00	34.10		

आ.व. २०७७/०७८ गाउँपालिकाको स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार सम्पन्न भएका कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन (दोस्रो र तेस्रो त्रैमासिक)

१	शीर्षक	कार्यक्रम	विनियोजित रकम	खर्च भएको रकम	वित्तिय प्रगति		
२	विद्यालय अनुदान कार्यक्रम	शिक्षक अनुदान त.भ.	4650000.00	3009694.00	64.72	१२ जना	
३	छात्रवृत्ती कोष	गरिव तथा जेहेन्दार विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ती वितरण	500000.00	500000.00	100.00	२५ जना	प्रक्रियारत
४	अति विपन्न विद्यार्थी पोशाक वितरण	अति विपन्न विद्यार्थी पोशाक वितरण	525000.00	525000.00	100.00	३५० जना	प्रक्रियारत
५	खेलकुद कार्यक्रम संचालन	राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगिता (स्थानिय तहस्तरीय)	1000000.00	775000.00	77.50	१	प्रक्रियारत
६	पुर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन	विद्यालयमा घेरावार तथा प्रवेशद्वार निर्माण	6700000.00	6700000.00	100.00		प्रक्रियारत
७	परीक्षा संचालन	शिक्षक छनौट परीक्षा संचालन	200000.00	200000.00	100.00		आवश्यकता अनुसार

शाखाबाट सम्पादित मुख्य कामहरु (पहिलो,दोस्रो र तेस्रो त्रैमासिक)

१	विद्यालयमा स्वास्थ्य सुरक्षा सामग्री विवरण			सबै विद्यालयहरुमा		
२	पाठ्यक्रम प्रबोधीकरण(कक्षा १-३) समन्वय इकाईको सहयोगमा				सबै विद्यालयबाट १जना शिक्षक सहभागिता भै सम्पन्न	
३	युवा प्रतिभा पहिचान					पालिकास्तरीय प्रतियोगिता सम्पन्न
४	विद्यालय अनुगमन तथा निरिक्षण				३७	२३

५	करार शिक्षक नियुक्ति					१६ जना
६	शिक्षा समिति बैठक					५ वटा सम्पन्न
७	प्र.अ. बैठक					३ वटा सम्पन्न
८	अतिरिक्त क्रियाकलाप (बक्तृत्वकला प्रतियोगिता) संचालन					१ वटा

वडा कार्यालय तर्फको प्रगति विवरण

९.११ वडा नं. १, भिरकोट

हाल वडामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र.सं.	कर्मचारिको विवरण	पद	सेवा	कैफियत
१	प्रकाश खनाल	सहायक चौथो	स्थायी	
२	महेश कुमार घिमिरे	कार्यालय सहायक	करार	
३	रमेश काफ्ले	पशु प्राविधिक	करार	
४	राधा केसी	कार्यालय सहयोगी	करार	

आ. व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकसम्मको प्रतिवेदन तथा प्रगति विवरण

आ.व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकमा सम्पन्न भएका तपसिलका विवरणहरु:

क्र.सं.	पत्र दर्ता संख्या	चलानी संख्या	घटना दर्ता संख्या	योजना संज्ञौता संख्या	योजना भुक्तानी सिफारिस संख्या	अन्य	कैफियत
१	८	२८२	३९	१४	११		

सेवा प्रवाह सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	विवरण	सेवा प्राप्तिका लागि निवेदन संख्या	सिफारिस संख्या	कैफियत
१	नागरिकता सिफारिस	२४	२४	
२	घरबाटो सिफारिस	५	५	
३	नाता प्रमाणित	७	७	

४	जन्म, मृत्यु दर्ता	२१, १०	२१, १०	
५	अन्य			

मालपोत — ३९८०१

नगदी — १८९६४

उपभोक्ता समिति गठन संख्या — १४

उपभोक्ता समिति गठन हुन बाँकी योजना संख्या - ८

सम्पन्न योजना संख्या - ११

९.१२ वडा नं. २, झुले

हाल वडामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र स	कर्मचारिको विवरण	पद	सेवा	कैफियत
१	विधान आचार्य	प्रशासन पाँचौ	स्थायी	
२	गीता कार्की	सामाजिक परिचालक	करार	
३	कृष्ण बहादुर कार्की	कार्यालय सहयोगी	करार	

आ. व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकसम्मको प्रतिवेदन तथा प्रगति विवरण

आ.व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकमा सम्पन्न भएका तपसिलका विवरणहरु:

क्र.सं.	पत्र दर्ता संख्या	चलानी संख्या	घटना दर्ता संख्या	योजना संझौता संख्या	योजना भुक्तानी सिफारिस संख्या	अन्य	कैफियत
१							

सेवा प्रवाह सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	विवरण	सेवा प्राप्तिका लागि निवेदन संख्या	सिफारिस संख्या	कैफियत
१	नागरिकता सिफारिस			
२	घरबाटो सिफारिस			
३	नाता प्रमाणित			
४	जन्म, मृत्यु दर्ता			
५	अन्य			

मालपोत —

नगदी —

उपभोक्ता समिति गठन संख्या —

उपभोक्ता समिति गठन हुन वाँकी योजना संख्या -

सम्पन्न योजना संख्या -

९.१३ वडा नं. ३, जफे

हाल वडामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र स	कर्मचारिको विवरण	पद	सेवा	कैफियत
१	मञ्जु आचार्य	प्रशासन पाँचौ	स्थायी	
२	इराजन पोखरेल	कार्यालय सहयोगी	करार	
३	रमिला कार्की	कार्यालय सहयोगी	करार	

आ. व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकसम्मको प्रतिवेदन तथा प्रगति विवरण

आ.व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकमा सम्पन्न भएका तपसिलका विवरणहरू:

क्र.सं.	पत्र दर्ता संख्या	चलानी संख्या	घटना दर्ता संख्या	योजना संझौता संख्या	योजना भुक्तानी सिफारिस संख्या	अन्य	कैफियत
१	५	४१४	७३	१७	७		

सेवा प्रवाह सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	विवरण	सेवा प्राप्तिका लागि निवेदन संख्या	सिफारिस संख्या	कैफियत
१	नागरिकता सिफारिस	२६	२६	
२	घरबाटो सिफारिस	१२	१२	
३	नाता प्रमाणित	२२	२२	
४	जन्म, मृत्यु दर्ता	७३	७३	
५	अन्य			

मालपोत - २२,२४५

नगदी - २९२६३

उपभोक्ता समिति गठन संख्या — ६

उपभोक्ता समिति गठन हुन वाँकी योजना संख्या - २

सम्पन्न योजना संख्या — ७

९.१४ वडा नं. ४, मालु

हाल वडामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र स	कर्मचारिको विवरण	पद	सेवा	कैफियत
१	हरि केसी	वडा सचिव	स्थायी	
२	पार्वती घिमिरे	कार्यालय सहायक	करार	
३	टंक प्रसाद पोखरेल	कार्यालय सहयोगी	करार	

आ. व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकसम्मको प्रतिवेदन तथा प्रगति विवरण

आ.व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकमा सम्पन्न भएका तपसिलका विवरणहरू:

क्र.सं.	पत्र दर्ता संख्या	चलानी संख्या	घटना दर्ता संख्या	योजना संझौता संख्या	योजना भुक्तानी सिफारिस संख्या	अन्य	कैफियत
१	२४	२८४	५०	४८	७	१८५	

सेवा प्रवाह सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	विवरण	सेवा प्राप्तिका लागि निवेदन संख्या	सिफारिस संख्या	कैफियत
१	नागरिकता सिफारिस	१४	१४	
२	घरबाटो सिफारिस	२	२	
३	नाता प्रमाणित	८	८	
४	जन्म, मृत्यु दर्ता	५०	५०	
५	अन्य	१८५	१८५	

मालपोत — २४८१०

नगदी — १११५०

उपभोक्ता समिति गठन संख्या — ४९

उपभोक्ता समिति गठन हुन बाँकी योजना संख्या - २

सम्पन्न योजना संख्या - ७

९.१५ वडा नं. ५, सहरे

हाल वडामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र स	कर्मचारिको विवरण	पद	सेवा	कैफियत
१	रितु श्रेष्ठ	वडा सचिव	स्थायी	
२	लोक बहादुर फयल	कार्यालय सहयोगी	स्थायी	

आ. व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकसम्मको प्रतिवेदन तथा प्रगति विवरण

आ.व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकमा सम्पन्न भएका तपसिलका विवरणहरु:

क्र.सं.	पत्र दर्ता संख्या	चलानी संख्या	घटना दर्ता संख्या	योजना संझौता संख्या	योजना भुक्तानी सिफारिस संख्या	अन्य	कैफियत
१	३१	३६३	४८	७	२		

सेवा प्रवाह सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	विवरण	सेवा प्राप्तिका लागि निवेदन संख्या	सिफारिस संख्या	कैफियत
१	नागरिकता सिफारिस	२८	२८	
२	घरबाटो सिफारिस	२२	२२	
३	नाता प्रमाणित	१९	१९	
४	जन्म, मृत्यु दर्ता	४०	४०	
५	अन्य	२५३	२५३	

मालपोत — ३४०५४

नगदी — ४२७३०

उपभोक्ता समिति गठन संख्या — ८

उपभोक्ता समिति गठन हुन बाँकी योजना संख्या - २

सम्पन्न योजना संख्या -

९.१६ वडा नं. ६, च्यामा

हाल वडामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र स	कर्मचारिको विवरण	पद	सेवा	कैफियत
१	तेजमाया सुवेदी पोखरेल	वडा सचिव	स्थायी	
२	टंक बहादुर फयल	कार्यालय सहयोगी	स्थायी	
३	नारायण पाख्रिन	कार्यालय सहयोगी	करार	

आ. व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकसम्मको प्रतिवेदन तथा प्रगति विवरण

आ.व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकमा सम्पन्न भएका तपसिलका विवरणहरू:

क्र.सं.	पत्र दर्ता संख्या	चलानी संख्या	घटना दर्ता संख्या	योजना संझौता संख्या	योजना भुक्तानी सिफारिस संख्या	अन्य	कैफियत
१	२२	३४५	३०	३३	९		

सेवा प्रवाह सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	विवरण	सेवा प्राप्तिका लागि निवेदन संख्या	सिफारिस संख्या	कैफियत
१	नागरिकता सिफारिस	१३	१३	
२	घरबाटो सिफारिस	८	८	
३	नाता प्रमाणित	९	९	
४	जन्म	१६	१६	
५	मृत्यु दर्ता	५	५	
५	विवाह दर्ता	९	९	
६	बसाइसराई दर्ता	०	०	

मालपोत — ५५८१

नगदी — ६०२०

उपभोक्ता समिति गठन संख्या — ३४

उपभोक्ता समिति गठन हुन बाँकी योजना संख्या - १

सम्पन्न योजना संख्या - ९

९.१७ वडा नं. ७, हाँवा

हाल वडामा कार्यरत कर्मचारिको विवरण

क्र.सं.	कर्मचारिको विवरण	पद	सेवा	कैफियत
१	टंक बहादुर सुनुवार	सहायक चौथो	स्थायी	
२	कमल बहादुर सुनुवार	कार्यालय सहयोगी	करार	

आ. व. २०७७/७८ को तेस्रो त्रैमासिकसम्मको प्रतिवेदन तथा प्रगति विवरण

आ.व. २०७७/७८ को तीन त्रैमासिकमा सम्पन्न भएका तपसिलका विवरणहरु:

क्र.सं.	पत्र दर्ता संख्या	चलानी संख्या	घटना दर्ता संख्या	योजना संझौता संख्या	योजना भुक्तानी सिफारिस संख्या	सम्झौता हुन बाँकी योजना संख्या	अन्य	कैफियत
१	५	२००	१३	७	७	२	०	

सेवा प्रवाह सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	विवरण	सेवा प्राप्तिका लागि निवेदन संख्या	सिफारिस संख्या	कैफियत
१	नागरिकता सिफारिस	११	२००	
२	घरबाटो सिफारिस	८		
३	नाता प्रमाणित	६		
४	जन्म, मृत्यु दर्ता	७/६		
५	अन्य			

यस त्रैमासिकमा उपभोक्ता समिति गठन गरी सम्झौताका लागि सिफारिस भएका योजना सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	योजनाको नाम	प्रकास/क्षेत्र/शिर्षक	कैफियत
१	ओडारे-दामाखारे सिंचाई योजना	सिंचाई	
२	जोरमाने गजुर निर्माण योजना	पुर्वाधार विकास	
३	आरुस्वारा सडक सोलिड योजना	प्रदान मन्त्रिस्वरोजगार	
४	पानिचौर वडाकार्यालय सडक योजना	पुर्वाधार विकास	
५	सुनुवार संग्राहलय निर्माण योजना	पुर्वाधार विकास	
६	डोडुपछ्योलिड गुम्बा निर्माण	प्रदेश योजना	
७	हाववा-दुम्सिझाड स्वास्थ्य ईकाई घेरावार		

यस त्रैमासिकमा योजना सम्पन्न भई भुक्तानीको लागि सिफारिस भएका योजना सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	योजनाको नाम	प्रकास/क्षेत्र/शिर्षक	कैफियत
१	जोरमाने गजुर निर्माण योजना	पुर्वाधार विकास	
२	गैरागाउँ फेदी सडक निर्माण	पुर्वाधार विकास	
३	बागखोरपोखरी सिंचाई योजना	सिंचाई	

४	चदारे सिम्ले सिंचाइ योजना	सिंचाइ	
५	पिपलडाडा लहरेटोल सिंचाई	सिंचाई	
६	देउरालि तुस्पे सडक निर्माण	पुर्वाधार बिकास	
७	आरुस्वारा खा.पा.नि.योजना	खानेपानि	

यस त्रैमासिकसम्ममा उपभोक्ता समिति गठन हुन बाँकि भएका योजना सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	योजनाको नाम	प्रकास/क्षेत्र/शिर्षक	कैफियत
१	आलु चिसान केन्द्र	संघिय सरकार/गाउँपालिका	
२	तुस्पे मण्डलि निर्माण	वडा पुर्वाधार बिकास	

मालपोत — २५९९०/-

नगदी -३५४०५/-

उपभोक्ता समिति गठन संख्या — १

उपभोक्ता समिति गठन हुन बाँकी योजना संख्या - १

सम्पन्न योजना संख्या - ७

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

१. कार्यालय प्रमुख प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री निमेष मिश्र: ९८५१२४९२०४

२. सूचना अधिकारी श्री पवनराज फुयाल: ९८५१२०५६८४

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- आ.व. २०७३/०७४ मा पारित गरेका कानूनहरू:

१. तामाकोशी गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरूको आचारसंहिता २०७४ ,
२०७४ ,तामाकोशी गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन .२
३२०७४ ,नियमावली (कार्यसम्पादन) तामाकोशी गाउँ कार्यपालिका .
४२०७४ ,नियमावली (कार्य विभाजन) गाउँ कार्यपालिका .
५ तामाकोशी गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण .
२०७४ ,नियमावली (कार्यविधि)
६२०७४ ,गाउँ कार्यपालिकाको बैठक संचालन सम्बन्धि कार्यविधि .
७ताम .ाकोशी गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन२०७४ ,

८२०७४ ,तामकोशी गाउँपालिकाको गाउँसभा संचालन कार्यविधि .

• तामाकोशी गाउँपालिकाले आ.व. २०७४/०७५ मा पारित गरेका ऐनहरू:-

१. कृषि तथा पशुपालनलाई व्यवस्थित गर्न बनेको ऐन, २०७५
२. न्यायिक समितिको कार्यविधि ऐन, २०७५
३. पूर्वाधार व्यवस्थापन ऐन, २०७५
४. प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन २०७५
५. शिक्षा ऐन, २०७५
६. सहकारी ऐन, २०७५
७. स्वास्थ्य तथा सरसफाई ऐन, २०७५
८. निर्वाचित पदाधिकारी तथा सदस्यले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५

११.२ तामाकोशी गाउँपालिकाले हालसम्म पारित गरेका कार्यविधिहरू:-

- १ .अनुगमन मुल्याङ्कन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- २ .आधारभूत तहको अन्तिम परीक्षा सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा नियमन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- ३ .घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- ४ .मर्मत सम्भार तथा व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५
- ५ .लघु उद्यम, कृषि जन्य उत्पादन प्रोत्साहन र ऋण सहायता कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५
- ६ .सेवा करारमा प्राविधिक जनशक्ति व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५
- ७ .स्थानीय तहको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५
- ८ .स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५

१२. आर्थिक विवरण

चालु आर्थिक वर्षको चैत महिनासम्मको खर्चको फाँटवारी यसप्रकार छ:-



तामाकोशी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, दोलखा
कार्यालयको कोड : ८०३२३५०३३००

Expenditure sheet
२०७७ साल चैत्र महिना

AG Form 210

रु. हजारमा

आ.व. : २०७७/७८ महिना : चैत्र										
सि.नं.	खर्च संकेत नं.	खर्च शीर्षक	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेशकी	पेशकी कटाई बाँकी खर्च	बजेट बाँकी
१	२	३	४	५	६	७	८=(६+७)	९	१०=(८-९)	११=(४-८)

१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान : नेपाल सरकार - नगद अनुदान	११,९५,००, ०००	२,०५,४१, ३११	१,२७,९८,९ ०३	७७,४२,४०८	२,०५,४१, ३११	१४,१६,१ ००	१,९१,२५, २११	९,८९,५८,६८९
१	२११२३	औषधीउपचार खर्च	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	०	५,००,०००	०	५,००,०००
२	२११३५	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	१६,००,०००	०	०	०	०	०	१६,००,०००
३	२११३९	अन्य भत्ता	१२,१२,०००	४५,४००	४५,४००	०	४५,४००	०	४५,४००
४	२२३१२	पशुपंक्षीहरूको आहार	६,००,०००	४,००,०००	२,००,०००	२,००,०००	४,००,०००	२,००,००	२,००,०००
५	२२३१५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	१,००,०००	०	०	०	०	०	१,००,०००
६	२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	४,००,०००	०	०	०	०	०	४,००,०००
७	२२४१३	करार सेवा शुल्क	५८,६७,२००	२०,६५,९४ ५	१६,४५,८६ ५	४,२०,०८०	२०,६५,९४ ५	२०,६५,९४ ५	३८,०१,२५५
८	२२५१२	सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	४९,३०,०००	२,८४,०५०	०	२,८४,०५०	२,८४,०५०	१,००,००	१,८४,०५०
९	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	१,७१,१२,० ००	४५,६८,३२ ९	४४,२४,३६ ९	१,४३,९६०	४५,६८,३२ ९	७,१७,६०	३८,५०,७२ ९
१०	२२५२९	विविध कार्यक्रम खर्च	१,६८,५५,० ००	१६,२४,३७	१२,२५,८७	३,९८,५००	१६,२४,३७	३,९८,५०	१२,२५,८७
११	२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	४,००,०००	०	०	०	०	०	४,००,०००
१२	२७२१२	उदार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	२५,००,०००	०	२५,००,००	०	२५,००,००	०	२५,००,००
१३	२७२१३	औषधीखरिद खर्च	२७,००,०००	१३,८२,९८ ५	८,८४,२६०	४,९८,७२५	१३,८२,९८ ५	०	१३,८२,९८ ५
१४	३११२२	मेशिनरी तथा औजार	१,००,५०,० ००	६,८९,२९३	३,१६,२००	३,७३,०९३	६,८९,२९३	०	६,८९,२९३
१५	३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	२८,३५,०००	६,२४,९३९	६,२४,९३९	०	६,२४,९३९	०	६,२४,९३९
१६	३११५१	सडक तथा पुल निर्माण	१४,००,०००	३,८४,०००	०	३,८४,०००	३,८४,०००	०	३,८४,०००
१७	३११५५	सिंचाई संरचना निर्माण	२,५०,००,० ००	४१,२८,००	२,४०,०००	३८,८८,०००	४१,२८,००	०	४१,२८,००
१८	३११५६	खानेपानी संरचना निर्माण	१,५७,००,० ००	१३,४४,००	१,९२,०००	११,५२,०००	१३,४४,००	०	१३,४४,००
१९	३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	५२,३८,८००	०	०	०	०	०	५२,३८,८००
२०	३११६१	निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	४५,००,०००	०	०	०	०	०	४५,००,०००
२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु : नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२०,३०,०९, ८१०	१०,५२,१९ ,३१४.१८	९,७६,४५,३ ५२.६८	७५,७३,९६१ .५०	१०,५२,१९ ,३१४.१८	८,३६,००	१०,४३,८३ ,३१४.१८	९,७७,९०,४९५. ८२
१	२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	१४,९९,०७, ८१०	९,२०,७६, ८०५.६०	८,९७,४१,८ ०६.१०	२३,३४,९९९ .५०	९,२०,७६, ८०५.६०	०	९,२०,७६, ८०५.६०
२	२११२१	पोशाक	१०,०००	१०,०००	०	१०,०००	१०,०००	०	१०,०००
३	२११२३	औषधीउपचार खर्च	९,०००	०	०	०	०	०	९,०००
४	२११३१	स्थानीय भत्ता	१७,०००	१२,१५०	१०,८००	१,३५०	१२,१५०	०	१२,१५०
५	२२११२	संचार महसुल	६०,०००	०	०	०	०	०	६०,०००
६	२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	३०,३०,०००	९,८६,००१	९,८६,००१	०	९,८६,००१	०	९,८६,००१
७	२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	१५,७७,०००	०	०	०	०	०	१५,७७,०००
८	२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	६,५०,०००	०	०	०	०	०	६,५०,०००
९	२२५१२	सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	५,००,०००	०	०	०	०	०	५,००,०००

१०	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	२,५१,६४,००	६८,२१,९६२	२१,९७,२४२	४६,२४,७२०	६८,२१,९६२	२,८४,०००	६५,३७,९६२	१,८३,४२,०३८
११	२२५२९	विविध कार्यक्रम खर्च	२१,२५,०००	१४,३९,०९२	१३,३९,२००	९९,८९२	१४,३९,०९२	५,५२,०००	८,८७,०९२	६,८५,९०८
१२	२२६१२	भ्रमण खर्च	१,९०,०००	४५,०००	०	४५,०००	४५,०००	०	४५,०००	१,४५,०००
१३	२२७११	विविध खर्च	१२,७०,०००	०	०	०	०	०	०	१२,७०,०००
१४	२५३११	शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	८१,५५,०००	०	०	०	०	०	०	८१,५५,०००
१५	२६४१३	अन्य संस्थालाई सःशर्त चालु अनुदान	३०,००,०००	०	०	०	०	०	०	३०,००,०००
१६	२७२११	छात्रवृत्ति	५,४५,०००	४,५८,०००	०	४,५८,०००	४,५८,०००	०	४,५८,०००	८७,०००
१७	३१११२	गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	३०,००,०००	०	०	०	०	०	०	३०,००,०००
१८	३११२२	मेशिनरी तथा औजार	३,००,०००	२,९७,१९०	२,९७,१९०	०	२,९७,१९०	०	२,९७,१९०	२,८१०
१९	३११५१	सडक तथा पूल निर्माण	३५,००,०००	३,५८	३,५८	०	३,५८	०	३,५८	४,२६,८८६.४२
३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु : आन्तरिक ऋण - नगद ऋण		२४,००,०००	०	०	०	०	०	०	२४,००,०००
१	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	१४,००,०००	०	०	०	०	०	०	१४,००,०००
२	२२५२९	विविध कार्यक्रम खर्च	१०,००,०००	०	०	०	०	०	०	१०,००,०००
४	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु : ए डि वि/पि वि एल - नगद ऋण (बैदेशिक)		१,३१,८४,०००	२१,५५,८९०	०	२१,५५,८९०	२१,५५,८९०	०	२१,५५,८९०	१,१०,२८,११०
१	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	७६,५२,०००	०	०	२१,५५,८९०	२१,५५,८९०	०	०	५४,९६,११०
२	२७११२	अन्य सामाजिक सुरक्षा	५५,३२,०००	०	०	०	०	०	०	५५,३२,०००
५	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु : आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)		९६,६६,०००	२३,१६,३६०.१२	१८,६६,३२०.१२	४,५०,०४०	२३,१६,३६०.१२	०	२३,१६,३६०.१२	७३,४९,६३९.८८
१	२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	१४,९४,०००	१०,३५,०२	८,९५,४००	१,३९,६२०	१०,३५,०२	०	१०,३५,०२	४,५८,९८०
२	२११२१	पोशाक	१०,०००	१०,०००	०	१०,०००	१०,०००	०	१०,०००	०
३	२११३१	स्थानीय भत्ता	१४,०००	६,४२८	५,४७८	९५०	६,४२८	०	६,४२८	७,५७२
४	२२११२	संचार महसुल	१,२७,०००	५३,४८२.१२	४८,६८२.१२	४,८००	५३,४८२.१२	०	५३,४८२.१२	७३,५१७.८८
५	२२११३	सार्वजनिक उपयोगिताको सेवा खर्च	२,३९,०००	१,८९,९५०	१,८९,९५०	०	१,८९,९५०	०	१,८९,९५०	४९,०५०
६	२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	४२,०००	०	०	०	०	०	०	४२,०००
७	२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	९०,०००	०	०	०	०	०	०	९०,०००
८	२२३१५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२५,०००	०	०	०	०	०	०	२५,०००
९	२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	५५,०३,०००	८,९९,५८०	६,३५,९१०	२,६३,६७०	८,९९,५८०	०	८,९९,५८०	४६,०३,४२०
१०	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	८,०५,०००	७६,८००	७६,८००	०	७६,८००	०	७६,८००	७,२८,२००
११	२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	५६,०००	०	०	०	०	०	०	५६,०००
१२	२२६१२	भ्रमण खर्च	१,५६,०००	४५,१००	१४,१००	३१,०००	४५,१००	०	४५,१००	१,१०,९००
१३	२२७११	विविध खर्च	३७,०००	०	०	०	०	०	०	३७,०००
१४	२७११२	अन्य सामाजिक सुरक्षा	३,३३,०००	०	०	०	०	०	०	३,३३,०००
१५	३११२२	मेशिनरी तथा औजार	७,३५,०००	०	०	०	०	०	०	७,३५,०००
६	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु : एस.एस. डि. पि. - नगद अनुदान (बैदेशिक)		२,८५,०००	०	०	०	०	०	०	२,८५,०००

१	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	२,८५,०००	०	०	०	०	०	०	२,८५,०००
७		नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु : एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४०,९८,०००	१,३१,०००	०	१,३१,०००	१,३१,०००	०	१,३१,०००	३९,६७,०००
१	२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	१०,१४,०००	०	०	०	०	०	०	१०,१४,०००
२	२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२,६१,०००	०	०	०	०	०	०	२,६१,०००
३	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	१९,३४,०००	४०,०००	०	४०,०००	४०,०००	०	४०,०००	१८,९४,०००
४	२५३११	शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	६,३२,०००	०	०	०	०	०	०	६,३२,०००
५	२७२११	छात्रवृत्ति	९१,०००	९१,०००	०	९१,०००	९१,०००	०	९१,०००	०
६	३१११२	गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१,६६,०००	०	०	०	०	०	०	१,६६,०००
८		नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु : एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	९४,९७,०००	४,५१,०००	०	४,५१,०००	४,५१,०००	०	४,५१,०००	९०,४६,०००
१	२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	१४,३५,०००	०	०	०	०	०	०	१४,३५,०००
२	२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	३,७०,०००	०	०	०	०	०	०	३,७०,०००
३	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	४२,५७,०००	०	०	०	०	०	०	४२,५७,०००
४	२२७११	विविध खर्च	१८,५५,०००	०	०	०	०	०	०	१८,५५,०००
५	२५३११	शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	१२,२९,०००	३,३४,०००	०	३,३४,०००	३,३४,०००	०	३,३४,०००	८,९५,०००
६	२७२११	छात्रवृत्ति	१,१७,०००	१,१७,०००	०	१,१७,०००	१,१७,०००	०	१,१७,०००	०
७	३१११२	गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	२,३४,०००	०	०	०	०	०	०	२,३४,०००
९		नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु : युरोपियन युनियन - नगद अनुदान (बैदेशिक)	२१,४९,०००	०	०	०	०	०	०	२१,४९,०००
१	२२७११	विविध खर्च	२१,४९,०००	०	०	०	०	०	०	२१,४९,०००
१०		वाग्मती प्रदेश - समानिकरण अनुदान : वाग्मती प्रदेश - नगद अनुदान	९९,७६,०००	२५,००,००	७,७२,०००	१७,२८,०००	२५,००,००	२५,००,००	२५,००,००	७४,७६,०००
१	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	३९,७६,०००	६,७२,०००	६,७२,०००	०	६,७२,०००	०	६,७२,०००	३३,०४,०००
२	३१११२	गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१०,००,०००	०	०	०	०	०	०	१०,००,०००
३	३११५७	वन तथा वातावरण संरक्षण	५०,००,०००	१८,२८,००	१,००,०००	१७,२८,०००	१८,२८,००	१८,२८,००	१८,२८,००	३१,७२,०००
११		वाग्मती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु : वाग्मती प्रदेश - नगद अनुदान	२,७१,४७,००	३१,१६,०४	८	४,७१,१९९	२६,४४,८४९	३१,१६,०४	१२,५०,००	१८,६६,०४
१	२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	१५,६५,०००	१०,५८,१६	४,२०,८१४	६,३७,३४९	१०,५८,१६	१०,५८,१६	१०,५८,१६	५,०६,८३७
२	२२५२१	उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	२५,००,०००	१२,५०,००	०	१२,५०,०००	१२,५०,००	१२,५०,००	१२,५०,००	१२,५०,०००
३	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	२५,६८,०००	८,०७,८८५	५०,३८५	७,५७,५००	८,०७,८८५	०	८,०७,८८५	१७,६०,११५
४	२५३११	शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	४,४२,०००	०	०	०	०	०	०	४,४२,०००
५	२७२१२	उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	७२,०००	०	०	०	०	०	०	७२,०००
६	३१११२	गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१,३०,००,०	०	०	०	०	०	०	१,३०,००,०००
७	३११५१	सडक तथा पूल निर्माण	७०,००,०००	०	०	०	०	०	०	७०,००,०००
१२		वाग्मती प्रदेश - समपुरक अनुदान चालु : वाग्मती प्रदेश - नगद अनुदान	२,९६,६८,०	३२,३६,००	०	३२,३६,०००	३२,३६,००	३२,३६,०	३२,३६,०	२,६४,३२,०००

१	३११५१	सडक तथा पुल निर्माण	२,९६,६८,००	३२,३६,००	०	३२,३६,००	३२,३६,००	३२,३६,००	०	२,६४,३२,०००
१३		राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार - राजस्व बाँडफाँड : राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार - नगद	१,४०,७७,००	१,२८,२४३	१,००,०००	२८,२४३	१,२८,२४३	०	१,२८,२४३	१,३९,४८,७५७
१	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	१,०५,७७,००	१,२८,२४३	१,००,०००	२८,२४३	१,२८,२४३	०	१,२८,२४३	१,०४,४८,७५७
२	३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	३५,००,०००	०	०	०	०	०	०	३५,००,०००
१४		राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - राजस्व बाँडफाँड : राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	१०,८३,८५,३१०	५,०१,९५,४७१.७६	३,८६,७५,७१७.१६	१,१५,१९,७५४.६०	५,०१,९५,४७१.७६	५,२३,५००	४,९६,७१,९७१.७६	५,८१,८९,८३८.२४
१	२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	१,२५,००,००	१,०१,६२,७६६.२७	८९,२८,५८७.६७	१२,३४,१७८.६०	१,०१,६२,७६६.२७	०	१,०१,६२,७६६.२७	२३,३७,२३३.७३
२	२१११२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	६०,००,०००	३८,४८,५४४	२२,७३,५४४	१५,७५,०००	३८,४८,५४४	०	३८,४८,५४४	२१,५१,४५६
३	२११२१	पोशाक	३,५०,०००	२,९०,०००	०	२,९०,०००	२,९०,०००	०	२,९०,०००	६०,०००
४	२११३१	स्थानीय भत्ता	५,००,०००	२,६५,३५५	२,३५,२३५	३०,१२०	२,६५,३५५	०	२,६५,३५५	२,३४,६४५
५	२११३२	महंगी भत्ता	८,००,०००	५,१८,०००	४,६०,०००	५८,०००	५,१८,०००	०	५,१८,०००	२,८२,०००
६	२११३३	फिल्ड भत्ता	१,००,०००	०	०	०	०	०	०	१,००,०००
७	२११३४	कर्मचारीको बैठक भत्ता	५,००,०००	४२,०००	४२,०००	०	४२,०००	०	४२,०००	४,५८,०००
८	२११३५	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	१,००,०००	०	०	०	०	०	०	१,००,०००
९	२११३९	अन्य भत्ता	१०,००,०००	९,७१,५५६	६,९८,७७२	२,७२,७८४	९,७१,५५६	५२,५००	९,१९,०५६	२८,४४४
१०	२११४१	पदाधिकारी बैठक भत्ता	२०,००,०००	३,९९,०००	३,००,०००	९९,०००	३,९९,०००	५१,०००	३,४८,०००	१६,०१,०००
११	२२१११	पानी तथा बिजुली	६,००,०००	१,०७,१४५	१,०५,१४५	२,०००	१,०७,१४५	०	१,०७,१४५	४,९२,८५५
१२	२२११२	संचार महसुल	८,००,०००	३,१६,०५०	३,०५,७५०	१०,३००	३,१६,०५०	०	३,१६,०५०	४,८३,९५०
१३	२२२११	इन्धन (पदाधिकारी)	५,००,०००	१,४६,८८५	१,४६,८८५	०	१,४६,८८५	०	१,४६,८८५	३,५३,११५
१४	२२२१२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२०,००,०००	९,९३,९९२	७,९५,८३०	१,९८,१६२	९,९३,९९२	२,२०,००	७,७३,९९२	१०,०६,००८
१५	२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	२५,००,०००	११,२०,७३६	६,०४	०	११,२०,७३६	१५,०००	११,०५,७३६	१३,७९,२६१.९६
१६	२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२,५०,०००	२,१८,७०५	२,१८,७०५	०	२,१८,७०५	०	२,१८,७०५	३१,२९५
१७	२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२,००,०००	३३,८७०	३३,८७०	०	३३,८७०	०	३३,८७०	१,६६,१३०
१८	२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	५०,००,०००	२९,०३,१८१	२८,६४,४७७	३८,७१०	२९,०३,१८१	२०,०००	२८,८३,१८१	२०,९६,८१८.५५
१९	२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	५०,०००	०	०	०	०	०	०	५०,०००
२०	२२३१५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	३०,००,०००	२५,५४,६६	२३,१०,९९७	२,४३,६६५	२५,५४,६६	०	२५,५४,६६	४,४५,३३८
२१	२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	५०,००,०००	२७,४०,२५	२५,८७,१७	१,५३,०८०	२७,४०,२५	०	२७,४०,२५	२२,५९,७४२
२२	२२४१३	करार सेवा शुल्क	५०,००,०००	४९,५८,३९	४४,६९,२६	४,८९,१३०	४९,५८,३९	०	४९,५८,३९	४१,६०६
२३	२२४१४	सरसफाईसेवा शुल्क	१,००,०००	०	०	०	०	०	०	१,००,०००
२४	२२४१९	अन्य सेवा शुल्क	१,००,०००	०	०	०	०	०	०	१,००,०००
२५	२२५११	कर्मचारी तालिम खर्च	४,००,०००	०	०	०	०	०	०	४,००,०००
२६	२२५१२	सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	४,००,०००	०	०	०	०	०	०	४,००,०००

२७	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	६,००,०००	०	०	०	०	०	०	६,००,०००
२८	२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	१०,००,०००	०	०	०	०	०	०	१०,००,०००
२९	२२६१२	भ्रमण खर्च	३०,००,०००	१४,५८,७४	१०,९८,७४	३,६०,०००	१४,५८,७४	१४,५८,७४	१४,५८,७४	१५,४१,२६०
३०	२२६१३	विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च	३,००,०००	०	०	०	०	०	०	३,००,०००
३१	२२७११	विविध खर्च	२५,००,०००	११,५९,२६	९,६२,६८३	१,९६,५८५	११,५९,२६	११,५९,२६	११,४४,२६	१३,४०,७३२
३२	२२७२१	सभा सञ्चालन खर्च	५,००,०००	०	०	०	०	०	०	५,००,०००
३३	२८१४२	घरभाडा	१०,००,०००	६,७०,२१०	६,२०,७१०	४९,५००	६,७०,२१०	०	६,७०,२१०	३,२९,७९०
३४	२८१४३	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	१५,००,०००	६,४३,६५०	५,१८,१००	१,२५,५५०	६,४३,६५०	०	६,४३,६५०	८,५६,३५०
३५	२८९११	भैपरी आउने चालु खर्च	२,००,३१०	०	०	०	०	०	०	२,००,३१०
३६	३११११	आवासीय भवन निर्माण/खरिद	९०,००,०००	०	०	०	०	०	०	९०,००,०००
३७	३१११३	निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	२,००,०००	०	०	०	०	०	०	२,००,०००
३८	३११२२	मेशिनरी तथा औजार	१०,००,०००	४,६१,४९२	४,६१,४९२	०	४,६१,४९२	०	४,६१,४९२	५,३८,५०८
३९	३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	१५,००,०००	४,९८,८९५	४,९८,८९५	०	४,९८,८९५	०	४,९८,८९५	१०,०१,१०५
४०	३११५१	सडक तथा पूल निर्माण	२,३२,२०,०	८४,९८,०६	२६,३४,४७	५८,६३,५९०	८४,९८,०६	०	८४,९८,०६	१,४७,२१,९३६
४१	३११७१	पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	१,२८,८०,०	४२,१४,०५	३९,८३,६५	२,३०,४००	४२,१४,०५	०	४२,१४,०५	८६,६५,९४९
४२	३१५११	भैपरी आउने पूँजीगत	२,३५,०००	०	०	०	०	०	०	२,३५,०००
१५		आन्तरिक श्रोत - आन्तरिक श्रोत : आन्तरिक श्रोत - नगद	१५,६३,२६, ८४३.८१	४,०७,४३, ३४०.५१	३,६२,६८,२ ८१.५१	४४,७५,०५९	४,०७,४३, ३४०.५१	५,४०,००	४,०२,०३, ३४०.५१	११,५५,८३,५०३ .३०
१	२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	११,००,०००	०	०	०	०	०	०	११,००,०००
२	२११३९	अन्य भत्ता	१,५०,०००	०	०	०	०	०	०	१,५०,०००
३	२१२१४	कर्मचारी कल्याण कोष	१०,००,०००	०	०	०	०	०	०	१०,००,०००
४	२२३३३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	५०,०००	०	०	०	०	०	०	५०,०००
५	२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	२,००,०००	०	०	०	०	०	०	२,००,०००
६	२२४१३	करार सेवा शुल्क	१५,००,०००	२,९२,०००	२,५३,८००	३८,२००	२,९२,०००	०	२,९२,०००	१२,०८,०००
७	२२५१२	सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	९५,८५,०००	१,८६,६०५	२,०९,३२०	(२२,७१५)	१,८६,६०५	०	१,८६,६०५	९३,९८,३९५
८	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	५,३५,००,०	२१,६३,८१	१०,५८,०७	११,०५,७४६	२१,६३,८१	५,४०,००	१६,२३,८१	५,१३,३६,१८४
९	२२५२९	विविध कार्यक्रम खर्च	१३,००,०००	०	०	०	०	०	०	१३,००,०००
१०	२७११२	अन्य सामाजिक सुरक्षा	१३,५०,०००	०	०	०	०	०	०	१३,५०,०००
११	२७२१९	अन्य सामाजिक सहायता	५,००,०००	०	०	०	०	०	०	५,००,०००
१२	३११११	आवासीय भवन निर्माण/खरिद	७७,०६,०००	०	०	०	०	०	०	७७,०६,०००
१३	३१११२	गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	८७,२९,४७५	८५,६६,५६	८५,६६,५६	०	८५,६६,५६	०	८५,६६,५६	१,६२,९०७,८३
१४	३१११३	निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	५८,००,०००	४,२२,४००	४,२२,४००	०	४,२२,४००	०	४,२२,४००	५३,७७,६००
१५	३११५१	सडक तथा पूल निर्माण	४,५८,९७,३	२,६१,५४,३	२,५०,२७,७	११,२६,६२८	२,६१,५४,३	०	२,६१,५४,३	१,९७,४३,०१६
१६	३११५५	सिंचाई संरचना निर्माण	२१,४१,०००	०	०	०	०	०	०	२१,४१,०००
१७	३११५६	खानेपानी संरचना निर्माण	१८,०००	०	०	०	०	०	०	१८,०००

१८	३११५७	वन तथा वातावरण संरक्षण	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	०	५,००,०००	०	५,००,०००	०
१९	३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	१,५३,००,०	२४,५७,६०	२,३०,४००	२२,२७,२००	०	०	२४,५७,६०	१,२८,४२,४००
 										
कुल जम्मा			७०,९३,६८,९६३.८१	२३,०७,३३,९७८.५७	१८,८५,९७,७७३.४७	४,२१,३६,२०५.१०	२३,०७,३३,९७८.५७	७८,०१,६००	२२,२९,३२,३७८.५७	४७,८६,३४,९८५.२४

१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण:

१४. अघिल्लो आ.व.मा संचालित कार्यक्रमहरू:

आ.व. २०७७।०७८ मा यस तामाकोशी गाउँपालिकाबाट सञ्चालित कार्यक्रमबाट प्राप्त उपलब्धीको विवरण:

१५. सार्वजनिक निकायको वेवसाइट:

यस तामाकोशी गाउँपालिकाको वेवसाइट <http://tamakoshimun.gov.np/> रहेको छ ।

१६. सूचना परियोजनाले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवम् सम्झौता सम्बन्धि विवरण:

यस गाउँपालिकाले हालसम्म कुनै वैदेशिक सहायता प्राप्त नगरेको ।

१७. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन

यस तामाकोशी गाउँपालिकाले चालु आ.व. २०७७/०७८ मा सञ्चालन गर्ने कार्यक्रमहरू कार्यान्वयनको क्रममा रहेका तथा केहि आयोजना तथा चालु प्रकृतिका कार्यहरू नियमित भईरहेका छन् ।

१८. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली

यस गाउँपालिकाले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली प्रकाशन गर्ने क्रममा रहेको छ । सबै सूचना खुल्ला रहेको ।

१९. सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सूचना दिइएको विषय

हालसम्म विभिन्न लिखित तथा मौखिक सूचनाहरू नियमित रूपमा दिने गरिएको ।

२०. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएको वा हुने भए सोको विवरण

यस तामाकोशी गाउँपालिकाले आफ्ना नियमित सूचनाहरू गाउँपालिकाको वेबसाईट (<http://tamakoshimun.gov.np>) मा प्रकाशन गर्ने गरेको साथै विभिन्न राष्ट्रिय / स्थानीय दैनिक पत्रपत्रिका तथा एफएम रेडियोहरू मार्फत प्रकाशन / प्रशारण गर्ने गरिएको ।