



तामाकोशी गाउँ कार्यपालिका

बैठक नं. ९०

तामाकोशी गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री ईश्वर चन्द्र पोखरेलको अध्यक्षतामा गाउँ कार्यपालिकाका सदस्य लगायत तपसिलको उपस्थितिमा मिति २०७८ पुस २८ गते बुधवार बैठक बसी देहाय बमोजिमका निर्णयहरू गरियो ।

उपस्थिति:

अध्यक्ष श्री ईश्वर चन्द्र पोखरेल

उपाध्यक्ष श्री उर्मिला खड्का के.सी.

सदस्य (वडाध्यक्ष वडा नं. १) श्री महेश्वर काफ्ले

सदस्य (वडाध्यक्ष वडा नं. २) श्री हर्क बहादुर योञ्जन

सदस्य (वडाध्यक्ष वडा नं. ३) श्री राम प्रसाद काफ्ले

सदस्य (वडाध्यक्ष वडा नं. ४) श्री होम बहादुर श्रेष्ठ

सदस्य (वडाध्यक्ष वडा नं. ५) श्री राजकुमार रोकाहा

सदस्य (वडाध्यक्ष वडा नं. ६) श्री झनक बहादुर फुयाँल खत्री

सदस्य (वडाध्यक्ष वडा नं. ७) श्री लेख बहादुर सुनुवार

सदस्य श्री निशा फुयाल

सदस्य श्री मिना शिवाकोटी

सदस्य श्री मिनु नेपाली

सदस्य श्री प्रेमिका नेपाली

सदस्य श्री रमेश बहादुर सुनुवार

सदस्य श्री हिरा देवी सुनुवार

कार्यपालिका सदस्य सचिव (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत) श्री निमेष मिश्र

निमेष मिश्र  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*Handwritten signature*

प्रस्तावहरु:

प्रस्तावनं १- तामाकोशी गाउँपालिकाको आ.व. २०७७/०७८ को संस्थागत क्षमता मूल्याङ्कनबाट प्राप्त अन्तिम नतिजालाई अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं. २-विषयगत क्षेत्रमा संस्थागत क्षमताको मूल्याङ्कनबाट प्राप्त अन्तिम नतिजाको समीक्षा गर्ने सम्बन्धमा ।

निर्णयहरु:

निर्णय नं. १ - प्रस्ताव नं.१ उपर छलफल गर्दा स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७ मा उल्लेखित सूचकहरुको लेखाजोखा गरी प्राप्त भएको प्रारम्भिक नतिजा उपर आजको गाउँकार्यपालिकाको बैठकमा छलफल गरी उल्लेखित सूचकहरुको स्वमूल्याङ्कनबाट प्राप्त अन्तिम नतिजा/प्राप्ताङ्क ६२ (बैसठ्ठी) लाई सूचकगत रुपमा देहाय बमोजिम विश्लेषण गरी कार्यविधिको दफा ४ (ज) बमोजिम सर्वसम्मतिबाट अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्यांकन अंक प्रदान गर्ने ढाँचा  
लेखाजोखा गरिएको मिति:-२०७८/०९/२८  
स्थानीय तहको नाम :- तामाकोशी गाउँपालिका, जफे, दोलखा

विषय क्षेत्रहरु	क्र.स.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पूर्णांक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार	
१) शासकीय प्रबन्ध	समग्र स्थिति	१	१.१.१	सभाको संचालन प्रक्रिया ( स्थाससंए को दफा १९ )	१	१	
		२	१.१.२	कार्यपालिकाको निर्णय प्रक्रिया ( स्थाससंए को दफा १७ )	१	१	
		३	१.१.३	सभा/कार्यपालिकाले बनाएका स्थानिय कानून - ऐन,नियम, निर्देशिका,कार्यविधि र मापदण्ड) तथा निर्णयहरुको सार्वजनिकरण ( स्थाससंए को दफा १०२ को ३ नेपालको संविधानको धारा २७, सुचनाको हक )	१	१	
प्रक्रियागत स्थिति		४	१.२.१	सभा र कार्यपालिकाका समिति/उप-समिति सञ्चालन सम्बन्धि कार्यविधि ( स्थाससंए को दफा १४,४६,६५,६६,६७ )	१	१	
		५	१.२.२	कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन - बैठक बोलाउने, मिति स्थान तोक्ने, कार्यसूची उपलब्ध गराउने, गणपुरक संख्या, निर्णय पुस्तिकामा हस्ताक्षर, निर्णयमा असहमति आदी ( स्थाससंए को दफा १७)	१	१	



*Handwritten signature*

विषय क्षेत्रहरु	क्र.स.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुर्णांक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार
परिमाणात्मक स्थिति	६	१.२.३	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली (स्थाससंए को दफा ७८ )	१	०	
	७	१.२.४	स्थानिय तहका पदाधिकारीहरुको सम्पति विवरण (स्थाससंए दफा ११० )	१	१	
	८	१.३.१	मुल्यांकन अवधिमा बसेको कार्यपालिकाको बैठक संख्या (स्थाससंए दफा १७ बैठक कार्यसञ्चालन नियमावली	१	०	
	९	१.३.१	लेखा प्रणालीमा SuTRA को प्रयोग (स्थाससंए दफा ७२ )	१	१	
जम्मा				९	७	

२) सगठन तथा प्रशासन	समग्र स्थिति	१०	२.१.१	गाँउ नगरपालिकाको क्षमता विकासा (स्थाससंए दफा १०२.२ )	१	०	
		११	२.१.२	प्रतिवेदन तथा विवरण प्रेषण । (स्थाससंए दफा ७६ (५) र अत्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, दफा ३२(३)	१	१	
	प्रक्रियागत स्थिति	१२	२.२.१	विषयगत विभाग महाशाखा शाखा/उपशाखा/एकाईहरु एवं जनशक्तिको काम कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारीको कार्यविवरण (स्थाससंए दफा ८३)	१	१	
१३		२.२.२	स्थायी पदपुर्ति नगर्ने भनिएका पदहरुमा करारबाट मात्र पदपुर्ति (स्थाससंए दफा ८३ को उपदफा ८,९ )	१	१		
१४		२.२.३	कर्मचारीहरुको कार्य सम्पादन संभौता । (स्थाससंए दफा १०२ (२)	१	१		
परिमाणात्मक स्थिति	१५	२.३.१	जनशक्ति क्षमता विकासमा लगानी (स्थाससंए दफा १०२ (२) अनुसार बनेको कार्यविधि	१	०.५		
	१६	२.३.२	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतको उपस्थिति दिन आफ्नो क्षेत्रभित्र काजमा रहेको अवधि समेत (स्थाससंए दफा ८४ अनुसारको कार्यसम्पादन प्रभावकारीता )	१	१		
	१७	२.३.३.	.क्षमता विकास कार्यक्रममा पदाधिकारी र कर्मचारीहरुको सहभागिता । (स्थाससंए दफा १०२ को २ अनुसारको बनेका कार्यविधि यस दफामा पदाधिकारी भन्नाले गाँउ/नगर सभाका सदस्यहरुलाई बुझाउनेछ । गणना गर्दा पदाधिकारी र कर्मचारीहरुको छुट्टाछुट्टै गणना गर्नु पर्नेछ ।	१	०.५		

*Handwritten signature*

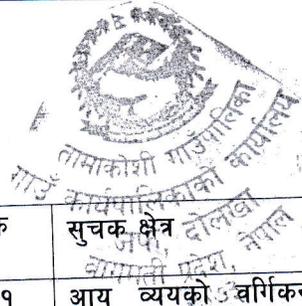
*Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.*



*Handwritten signature/initials*

विषय क्षेत्रहरु	क.स.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुर्णांक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार		
			जम्मा	८	६			
३) वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	समग्र स्थिति	१८	३.१.१	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम र आवधिक योजना तर्जुमा (स्था.स.सं.ऐ. को दफा २४)	१	१		
		१९	३.१.१	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा र पारित गर्ने कार्यमा सम्बद्ध समिति र समन्वय (स्था.स.सं.ऐ. को दफा ६५, ६६, ६७)	१	१		
	प्रक्रियागत स्थिति	२०	३.२.१	दिगो विकासका लक्ष्यहरु को स्थानिय करण (स्था.स.सं.ऐ. को दफा २४)	१	०		
		२१	३.२.२.	विषयक्षेत्रगत रुपमा बजेट सिलिङ्ग निर्धारण (स्था.स.सं.ऐ. को दफा ६६ को ३)	१	१		
		२२	३.२.३	बजेट प्रस्तुती तथा स्वीकृती (स्थाससंऐ को दफा ७१)	१	१		
		२३	३.२.४	गैरसरकारी संडघ सस्थाहरुले गाँउ/नगर सभाबाट पारीत गरि योजना कार्यान्वयन (स्थाससंऐ को दफा २५)	१	०.५		
	परिमाणात्मक स्थिति	२४	३.३.१	कूल वार्षिक बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा (असविव्ये दफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१	१		
		२५	३.३.२	पाँच लाख भन्दा कम लागतका योजनाले कुल पुँजीगत बजेटको हिस्सा (वजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमाको मार्गदर्शन)	१	०		
		२६	३.३.३	वार्षिक आन्तरिक आय बृद्धिगत वर्षको तुलनामा (असविव्ये दफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१	०		
		२७	३.३.४	गैसस मार्फत योजना कार्यान्वयन गरेको अवस्थामा गैससको नगद लागत साभेदारी । (स्थाससंऐ दफा २५)	१	०		
		२८	३.३.५	समपुरक अनुदानबाट सञ्चालन हुने आयोजनाहरुमा लागत साभेदारीका लागि विनियोजित बजेट (असविव्ये दफा १०)	१	१		
				जम्मा	११	६.५		
	४) वित्तिय तथा आर्थिक व्यवस्थापन	समग्र स्थिति	२९	४.१.१	आन्तरिक स्रोत (स्थाससंऐ दफा ६५)	१	१	
			३०	४.१.२	वित्तिय अनुशासन (असविव्ये दफा २५ देखि ३२)	१	०.५	

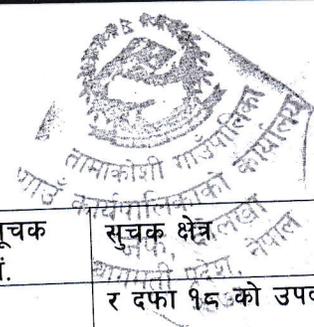
*Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.*



*Handwritten signature*

वषय क्षेत्रहरु	क्र.स.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुर्णांक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार
प्रक्रियागत स्थिति	३१	४.२.१	आय व्ययको उच्चिर्करण तथा लेखाडकनका लागी नेपाल सरकारद्वारा निर्धारित पद्धति र ढाँचाको प्रयोग (असविव्यए दफा ३२)	१	१	
	३२	४.२.२	आय र व्ययको विवरण सार्वजनिकीकरण ( असविव्यए दफा ३० )	१	१	
	३३	४.२.३	प्रचलित कानुन अनुसार खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयारी र कार्यान्वयन ( सा.ख.ए.२०६३ दफा ६, ( स्थाससंए दफा ८४ (२) को ट )	१	०	
	३४	४.२.४	वार्षिक बजेट कार्यान्वयनको प्रगति समिक्षा ( स्थाससंए दफा ७१ को ६ )	१	१	
परिमाणात्मक स्थिति	३५	४.३.१	रकमान्तर ( स्थाससंए दफा ७९ )	१	१	
	३६	४.३.२	प्रशासनिक खर्च ( स्थाससंए दफा ७१ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१	१	
	३७	४.३.३	पूँजीगत खर्च ( स्थाससंए दफा ७१ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१	०.५	
	३८	४.३.४	राजस्व सडकलन ( स्थाससंए दफा ७१ )	१	०.५	
	३९	४.३.५	खर्च गर्ने अख्तियारी ( स्थाससंए दफा ७३)	१	०.५	
जम्मा				११	८	

५) सार्वजनिक सेवा प्रवाह	समग्र स्थिति	४०	५.१.१	सेवा प्रवाह ( स्थाससंए दफा ११)	१	१	
		४१	५.१.२	वडाले उपलब्ध गराउने सेवा ( स्थाससंए दफा १२)	१	१	
		४२	५.१.३	सेवा प्रतिको सन्तुष्टी ( स्थाससंए दफा ११,१२ को काम)	१	०.५	
प्रक्रियागत स्थिति	४३	५.२.१	सेवाप्रवाहमा प्रविधिमा आधारित टोकन, अनलाइन रजिष्ट्रेसन वा कम्प्युटर बिलिड प्रविधिको प्रयोग ( स्थाससंए दफा ११, (२) को ड १)	१	०		
	४४	५.२.२	सेवाप्रवाहको मापदण्ड (SOP) ( स्थाससंए दफा ११, (२) को ड १)	१	०.५		
	४५	५.२.३	बैकिङ प्रणालीबाट भुक्तानी ( स्थाससंए दफा ११, (२) को ड ७)	१	०.५		
	४६	५.२.४	वडामा सेवाप्रवाहको बैकल्पिक व्यवस्था ( स्थाससंए दफा १६ को उपदफा ४को ग को ६)	१	१		

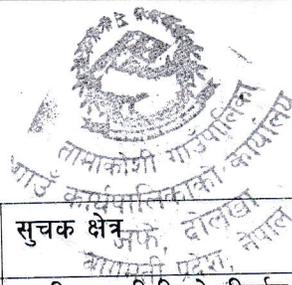


*Handwritten signature*

वषय क्षेत्रहरु	क्र.स.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुरांक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार
परिमाणात्मक स्थिति			र दफा १६ को उपदफा ३)			
	४७	५.३.१	गुनासो पछ्योट ( स्थाससंए दफा ११, (२) को ड ७)	१	१	
	४८	५.३.२	सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैंक खातामार्फत भुक्तानी ( स्थाससंए दफा ११, (२) को त २)	१	०	
	४९	५.३.३	जन्मेको मितिले ३५ दिनभित्र भएको कूल जन्मदर्ता संख्या ( स्थाससंए दफा ११, (४) )	१	०.५	
	५०	५.३.४	सार्वजनिक सुनुवाई ( स्थाससंए दफा ७८ को उपदफा ५ )	१	०	
	५१	५.३.५	सेवा प्रवाहमा घुम्ती सेवाको प्रयोग ( स्थाससंए दफा ११, (२) को ड ७) घुम्ती सेवाका क्षेत्रहरु खोप, भिटामिन ए वितरण, स्वास्थ्य शिविर, कृषि पशु सम्बन्धि सेवाहरु व्यक्तीगत घटना दर्ता आदी।	१	१	
	५२	५.३.६	शिक्षामा सबै वालवालीकाको पहुँच ( स्थाससंए दफा ११ को उपदफा २ को ज )	१	१	
	५३	५.३.७	स्वास्थ्य सेवामा नागरिकको पहुँच ( स्थाससंए दफा ११ को उपदफा २ को भ)	१	१	
	५४	५.३.८	कृषि र पशु सेवा ( स्थाससंए दफा ११ को उपदफा २ को ण र द)	१	१	
	५५	५.३.९	स्थानीय उत्पादनको प्रवद्धन र बजारीकरण ( स्थाससंए दफा ११ को उपदफा २ को ण ७)	१	०.५	
जम्मा				१६	१०.५	

६) न्यायिक कार्यसम्पादन	समग्र स्थिति	५६	६.१.१	न्याय सम्पादन ( स्थाससंए दफा ४६ को उपदफा १ दफा ४९ को उपदफा १२)	१	१	
	प्रक्रियागत स्थिति	५७	६.२.१	मेलमिलाप कर्ताको व्यवस्था ( स्थाससंए दफा ४९ को उपदफा ३)	१	१	
		५८	६.२.२	न्यायिक समितिको निर्णय प्रक्रिया ( स्थाससंए दफा ४९)	१	१	
		५९	६.२.३	न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रणाली ( स्थाससंए दफा ५३ को उपदफा २)	१	१	
	परिमाणात्मक स्थिति	६०	६.३.१	उजुरी फछ्योट । ( स्थाससंए दफा ४९को उपदफा २ र ४ )	१	१	

*Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.*



*Handwritten signature*

वषय क्षेत्रहरु	क्र.स.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुर्णांक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार
	६१	६.३.२	न्यायिक समितिको निर्णय उपर पुनरावेदन (स्थाससंए दफा ५१)	१	१	
	६२	६.३.३	मेलमिलाप केन्द्र गठन । (स्थाससंए दफा ४९को उपदफा १०)	१	१	
जम्मा				७	७	
समग्र स्थिति	६३	७.१.१	सडक यातायात गुरुयोजना अनुसार सडक पूर्वाधार निर्माण	१	०	
	६४	७.१.२	जोखिम संवेदनशील भू-उपयोग योजना (स्थानीय सरकार सं ऐन २०७४ को दफा २७.२)	१	०	
	६५	७.१.३	भौतिक पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक-निजी साभेदारी नीति (स्थाससंए २०७४ को दफा २४.८)	१	०	
प्रक्रियागत स्थिति	६६	७.२.१.	बालमैत्री तथा अपाङ्गमैत्री पूर्वाधार (स्थाससंए २०७४ को दफा २४ को उपदफा २)	१	०	
	६७	७.२.२	निर्मित पूर्वाधारको उपयोग र दिगो व्यवस्थापन (स्थाससंए २०७४ को दफा २४ को उपदफा ३)	१	०	
	६८	७.२.३.	आयोजनाको वातावरणीय अध्ययन संक्षिप्त, प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIE) (स्थाससंए २०७४ को दफा २४ को उपदफा २)	१	१	
	६९	७.२.४.	राष्ट्रिय भवन संहिता र मापदण्ड (स्थाससंए २०७४ को दफा ४३ को उपदफा १)	१	०.५	
परिमाणात्मक स्थिति	७०	७.३.१.	सडकको विस्तार (स्थाससंए २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को ट १, ५)	१	०.५	
	७१	७.३.२.	सडकको स्तर उन्नति (स्थाससंए २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को ट १, ५)	१	१	
	७२	७.३.३	खानेपानी सेवा विस्तार (स्थाससंए २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को ध १, सोही दफाको उपदफा ४ को ग २, दफा १२ को उपदफा २ को ग १०)	१	१	
	७३	७.३.४.	वार्षिक योजनाको कार्यान्वयन स्थिति (स्थाससंए २०७४ को दफा ७१ को उपदफा २ को विवरणमा चालु आ.व.को प्रगतीको	१	१	

७) भौतिक पूर्वाधार

*Handwritten notes and signatures at the bottom of the page.*



वषय क्षेत्रहरु	क्र.स.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुर्णांक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार
			अनुमान समेत पेश गर्नुपर्ने )			
	७४	७.३.५	.फोहोर मैला व्यवस्थापन ( स्थाससंऐन २०७४ को दफा १२ को उपदफा २ को ग ११ )	१	०	
	७५	७.३.६.	औधोगीक पूर्वाधार ( स्थाससंऐन २०७४ को दफा ११ )	१	०	
			जम्मा	१३	५	

द) सामाजिक समावेशीकरण	समग्र स्थिति	७६	८.१.१.	सामाजिक विभेदको न्यूनीकरण ( संविधानको धारा १८, समानताको हक )	१	१	
		७७	८.१.२.	समानुपातिक सहभागीता ( स्थाससंऐन २०७४ को दफा १११ )	१	१	
	प्रक्रियागत स्थिति	७८	८.२.१.	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण ( स्थाससंऐन २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ त )	१	०.५	
		७९	८.२.२	घरेलु हिंसा अन्त्यको लागि बहस, पैरवी तथा चेतनामूलक अभियान ( स्थाससंऐन २०७४ को दफा १२ उपदफा २ को ग ३० )	१	०.५	
		८०	८.२.३.	बालश्रम, बाल विवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथासंग सम्बन्धित कार्यहरु ( स्थाससंऐन २०७४ को दफा १२ उपदफा २ को ग ३० )	१	०.५	
		८१	८.२.४.	लैङ्गिक उत्तरदायी बजेट परिक्षण ( GRB Audit ) ( स्थाससंऐन २०७४ को दफा २४ उपदफा ३ को छ )	१	०	
	परिमाणात्मक स्थिति	८२	८.३.१.	महिला विरुद्ध हुने घरेलु हिंसाको घटनामा कमी ( अधिल्लो आ.व. को तुलनामा )	१	१	
		८३	८.३.२	बालश्रम, बालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथा रोकथामका लागि तर्जुमा गरीएका कार्यक्रममा लगानी ( सर्शत अनुदान बाहेक बाँकी बजेटको )	१	१	
		८४	८.३.३	महिला/दलित/अपाङ्गता भएका व्यक्ति संयोजक /अध्यक्ष भएको उपभोक्ता समितिहरुको संख्या ( कुल गठीत उपभोक्ता समितिको )	१	०	
		८५	८.३.४.	आर्थिक तथा सामाजिक रुपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, जेष्ठ नागरीक, अल्पसंख्यक, सिमान्तकृत समुदायको सामाजिक र आर्थिक	१	०.५	



*Handwritten signature*

विषय क्षेत्रहरु	क्र.स.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुर्णांक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार	
			उत्थानमा गरिने लगानी ( सरसत अनुदान बाहेक बाँकी बजेट )	जम्मा	१०	६	
९) वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन	समग्र स्थिति	८६	९.१.१. विपद् व्यवस्थापन ( स्थाससंऐन २०७४ को दफा ११ उपदफा २ को न )	१	१		
	प्रक्रियागत स्थिति	८७	९.२.१ वातावरणीय प्रदूषण नियन्त्रण ( जल, भूमि, ध्वनी, वायु र खाद्य ) ( स्थाससंऐन २०७४ को दफा ११ उपदफा ४ को ड १, २३ र २६ )	१	०.५		
		८८	९.२.२. वातावरणमैत्री पूर्वाधार	१	०		
		८९	९.२.३ विपद् जोखिम क्षेत्रको पहिचान र नक्साङ्कन (स्थाससंऐन २०७४ को दफा ११ उपदफा २ को न ४)	१	०.५		
	परिमाणात्मक स्थिति	९०	९.३.१. वातावरणीय क्षेत्र प्रर्वद्धनमा बजेट विनियोजन	१	०.५		
		९१	९.३.२. वातावरण संरक्षणमा टोल विकास संस्था, नागरिक तथा निजी क्षेत्र र गै.स.स. को सहभागिता	१	०		
		९२	९.३.३. स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषमा बजेट विनियोजन र खर्च ( वार्षिक रुपमा )	१	०		
		९३	९.३.४. टोल विकास संस्था गठन तथा संचालन	१	०		
		९४	९.३.५. एम्बुलेन्स, अग्नी नियन्त्रण जस्ता आकस्मिक सेवाहरुको उपलब्धता	१	१		
				जम्मा	९	३.५	
	१०) सहकार्य र समन्वय	समग्र स्थिति	९५	१०.१.१. संघ, प्रदेश र स्थानीय तह बीचको सहकार्य र समन्वय ( नेपालको संविधानको धारा ३५ )	१	१	
			९६	१०.१.२ अन्तर स्थानीय तह सहकार्य र समन्वय ( प्राकृतिक श्रोतको संरक्षण र उपयोग, पूर्वाधार निर्माण, वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन, आपतकालीन सेवा व्यवस्थापन, राजश्व सङ्कलन आदी ) ( स्थाससंऐन २०७४ को दफा २६ ) ( सह-लगानीका योजनाहरु: ल्याण्डफिल साईट, अग्नी नियन्त्रण, सडक हरीयाली, प्लाष्टिक नियन्त्रण, स्वास्थ्य शिक्षा, रंगशाला, खेलकुद, पर्यटन, बोटानिकल गार्डेन,	१	०.५	

*Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page.*

*Handwritten signature*

विषय क्षेत्रहरु	क्र.स.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पूर्णांक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार
			नदी नियन्त्रण, सिंचाई, खानेपानी आदी )			
प्रक्रियागत स्थिति	९७	१०.२.१	दुई वा सो भन्दा बढी स्थानीय तहको सरोकारको विषयमा बन्ने समितिहरुको गठन र संचालन ( स्थाससंए २०७४ को दफा २६ अर्न्तगत )	१	०	
परिमाणात्मक स्थिति	९८	१०.३.१.	अन्तर सरकारी समन्वय तथा सहजीकरण	१	०	
	९९	१०.३.२	.अन्तर स्थानीय तह साभेदारी	१	०	
	१००	१०.३.३.	जिल्ला समन्वय समितिसँगको समन्वय	१	१	
जम्मा				६	२.५	

**विषयक्षेत्रगत अन्तिम मूल्याङ्कन तालिका**

क्र.सं	स्वमूल्याङ्कन विषयक्षेत्र	पूर्णांक	समग्रस्थिति	प्रक्यागतस्थिति	परिमाणात्मकस्थिति	कुलयोग
१	शासकीय प्रबन्ध	९	३	३	१	७
२	संगठन तथा प्रशासन	८	१	३	२	६
३	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	११	२	२.५	२	६.५
४	वित्तिय तथा आर्थिक व्यवस्थापन	११	१.५	३	३.५	८
५	सार्वजनिक सेवा प्रवाह	१६	२.५	२	६	१०.५
६	न्यायिक कार्यसम्पादन	७	१	३	३	७
७	भौतिक पूर्वाधार	१३	०	१.५	३.५	५
८	सामाजिक समावेशीकरण	१०	२	१.५	२.५	६
९	वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	९	१	१	१.५	३.५
१०	सहकार्य र समन्वय	६	१.५	०	१	२.५
जम्मा		१००	१५.५	२०.५	२६	६२

निर्णय नं.२-प्रस्ताव नं.२ उपर छलफल गर्दा तामाकोशी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को विषयगत क्षेत्रमा संस्थागत क्षमताको स्वमूल्याङ्कनबाट प्राप्त नतिजाको समीक्षा गर्दा सबैभन्दा उत्कृष्ट विषयक्षेत्र न्यायिक कार्यसम्पादन भएको र सो क्षेत्रमा प्रारम्भिक नतिजा ७ (सात) अर्थात १०० प्रतिशत अंक प्राप्त भएकोले तामाकोशी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिलाई आजको गाउँकार्यपालिकाको बैठकबाट सर्वसम्मतिले धन्यवाद दिने निर्णय गरियो । साथै न्यायिक क्षेत्रको कार्यसम्पादनलाई आगामी दिनमा पनि निरन्तरता दिदै सबैभन्दा कम ५ (पाँच) अर्थात ३८.४६ प्रतिशत अंक प्रारम्भिक नतिजा/प्राप्ताङ्क भएको विषय क्षेत्र भौतिक पूर्वाधार भएकोले सो सूचकको सुधारका लागि आगामी दिनमा विस्तृत कार्ययोजना निर्माण गरी स्तरोन्नति गर्न सम्बन्धित विषय समिति तथा शाखालाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

*Handwritten signatures and stamps*

निर्देशक मिश्र  
 क्षेत्रीय अधिकृत  
 तामाकोशी गाउँपालिका  
 कार्यपालिकाको कार्यालय